

KINNITATUD
Kaitseväe juhataja 21.04.2019
käskkirjaga nr 93

Muudetud
Kaitseväe juhataja 07.08.2019
käskkirjaga nr 189

Luurekeskuse põhimäärus

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Luurekeskus

- (1) Luurekeskus on Kaitseväe juhataja vahetus alluvuses olev Kaitseväe struktuuriüksus.
- (2) Luurekeskuse nimetus inglise keeles on *Military Intelligence Centre of Estonian Defence Forces*.
- (3) Luurekeskus asub Tallinnas. Luurekeskuse postiaadress on Magasini 31A, 10138 Tallinn.

§ 2. Esindamine

Oma ülesannete täitmisel esindab luurekeskus riiki ja Kaitseväge oma pädevuse piires.

§ 3. Pitsat, sümbolid ja dokumentide vormistamine

- (1) Luurekeskusel on Kaitseväe juhataja poolt kehtestatud kujundusega pitsat.
- (2) Luurekeskusel võivad olla õigusaktidega kehtestatud korras kooskõlastatud ning kinnitatud teenetemärgid ja sümbolid.
- (3) Luurekeskusel on luurekeskuse nimetusega ja väikese riigivapi kujutisega dokumendiplank.
- (4) Dokumentide vormistamisel ja pitsati kasutamisel lähtub luurekeskus Kaitseväe asjaajamiskorrast.

§ 4. Koosseisu, ametijuhendite ning töökirjelduste kehtestamine

- (1) Luurekeskuse ülema ametijuhendi kehtestab Kaitseväe juhataja.
- (2) Luurekeskuse koosseisus oleva ametikoha ametijuhendi ja töökoha töökirjelduse kehtestab luurekeskuse ülem.
- (3) Luurekeskuse koosseisus olevate ameti- ja töökohtade arvu ning liigituse kehtestab Kaitseväe juhataja.

2. peatükk

LUUREKESKUSE ÜLESANDED, JUHTIMINE JA ÜLESEHITUS

§ 5. Luurekeskuse ülesanded

Luurekeskuse ülesanded on sätestatud Kaitseväge korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväge põhimääruses.

§ 6. Luurekeskuse ülem

- (1) Luurekeskust juhib luurekeskuse ülem, kelle ülesanded on sätestatud Kaitseväge korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväge põhimääruses.
- (2) Luurekeskuse ülem annab oma ülesannete täitmiseks käskkirju, käske ning kirjalikke ja suulisi teenistusalaseid korraldusi.
- (3) Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ning registreeritakse vastavalt Kaitseväge ühtsele asjaajamiskorrale.
- (4) Luurekeskuse ülema äraolekul täidab tema ülesandeid luurekeskuse ülema asetäitja, tema äraolekul Kaitseväge juhataja poolt määratud tegevväelane.

§ 7. Luurekeskuse ülema asetäitjad

- (1) Luurekeskuse ülema asetäitja:
 - 1) asendab luurekeskuse ülemat tema äraolekul;
 - 2) juhib ja korraldab luurekeskuse ülema poolt määratud valdkonna tööd.
- (2) Luurekeskuse ülema asetäitja julgeoleku alal:
 - 1) koordineerib Kaitseväge üksuste julgeolekualast tegevust;
 - 2) juhib Kaitseväge riigisaladuse komisjoni tööd.
- (3) Luurekeskuse ülema asetäitjad on luurekeskuse ülema vahetus alluvuses.

§ 8. Luurekeskuse ülesehitus

Luurekeskuse koosseis ja ülesanded on toodud luurekeskuse põhimääruse lisas („salajasel tasemel riigisaladus“).

§ 9. Luurekeskuse Kaitseväge ülesed põhiülesanded

Luurekeskuse Kaitseväge ülesed julgeoleku- ja luurealased põhiülesanded on:

- 1) Kaitseväge ja Kaitseliidu juhtkonna ja struktuuriüksuste julgeoleku- ja luurealane nõustamine;
- 2) riigisaladuse kaitse korraldamine Kaitseväes;
- 3) järelevalve Kaitseväes ja Kaitseliidus riigisaladuse ja salastatud välisteabe seaduse ja selle alusel antud õigusaktide nõuete täitmise üle;
- 4) Kaitseväge julgeoleku- ja luurealase tegevuse arendamine ja korraldamine;

- 5) Kaitseväe objektidel mehitatud valvetegevuse koordineerimine ja järelevalve teostamine;
 - 6) häire- ja valvesüsteemide alase tegevuse nõustamine, koordineerimine, kooskõlastamine ja järelevalve;
 - 7) üldehituse füüsiliste julgeolekumeetmete alane nõustamine, kooskõlastamine ja kontrollimine;
 - 8) julgeoleku- ja luureteabe analüüsimine, riskide hindamine ning vastumeetmete planeerimine;
 - 9) julgeoleku- ja luurealase koolituse ja väljaõppe korraldamine ning koordineerimine;
 - 10) Kaitseväes ja Kaitseliidus julgeoleku- ja turvaalade nõuetele vastavuse kontrolli teostamine;
 - 11) operatiivkavade ja -plaanide väljatöötamisel julgeolekuvaldkonna meetmete ja protseduurireeglite kavandamine;
 - 12) Kaitseväes ja Kaitseliidus turvaala kasutusele võtmise kooskõlastamine;
 - 13) Kaitseväes taustakontrolli teostamine;
 - 14) tegevus- ja toimingupiirangutest kinnipidamise kontrollimine;
 - 15) andmekaitsealane tegevus, sh isikuandmete kaitse, nõustamine ja sellega seotud meetmete rakendamise üle järelevalve teostamine;
 - 16) Kaitseväe luure- ja julgeolekuvaldkonnas Põhja-Atlandi Lepingu Organisatsiooni standardimiskokkulepete menetlemine.
- /p 16 lisatud KVJ 07.08.2019 kk nr 189 p 1, link: https://postipoiss.mil.intra/cgi-bin/ws31.sh/WService=postipoiss/dokument.p?dok_nr=1454037&key=&btn_close=yes/*

§ 10. Luurekeskuse koosseisus oleva üksuse ülema ülesanded

Üksuse ülem:

- 1) juhib üksuse tegevust ja vastutab ülesannete õigeaegse ja nõuetekohase täitmise eest;
- 2) vastutab üksuse lahinguvalmiduse eest;
- 3) vastutab distsipliini ja sisekorra eest üksuses;
- 4) vastutab üksuse taseme hoidmise ja arendamise eest;
- 5) vastutab kaitseväelaste välja- ja täiendusõppe eest, kinnitab koostatud õppematerjalid ja väljaõppeplaanid;
- 6) kinnitab üksuse tegutsemiseks vajalikud dokumendid;
- 7) juhib üksuses õppusi.