

KINNITATUD  
Kaitseväe juhataja 24.03.2021  
käskkirjaga nr 74

Kaitseväe peastaap  
väljaõppeosakond

# **SÕJAVÄELISE VÄLJAÕPPE OHUTUSE ÜLDEESKIRI OE 1.1**

Tallinn 2021

Ohutuseeskirja koostaja:

| Sõjaväeline auaste, ees- ja perenimi | Struktuuriüksus    | Ametikoht        |
|--------------------------------------|--------------------|------------------|
| kol-ltn (res) Margus Kirsimäe        | Kaitseväe peastaap | J7-1 spetsialist |

Ohutuseeskirja väljatöötamisel osalesid või andsid ekspertavamuse:

| Sõjaväeline auaste, ees- ja perenimi | Struktuuriüksus          | Ametikoht   |
|--------------------------------------|--------------------------|---|
| kpt-ltn Annes Vainamäe               | Kaitseväe peastaap       | J7 väljaõppejaoskonna ülem                        |
| kol-ltn Tiit Paljak                  | Kaitseväe peastaap       | J7 õpikogemuste jaoskonna ülem                    |
| kol-ltn Harles Kosk                  | Kaitseväe peastaap       | APO jõukasutuse võime jaoskond, õhutorjeinspektor |
| kpt Lauri Kriisa                     | 1. jalaväebrigaadi staap | S3/7 staabiohvitser                               |
| kpt Raino-Andre Pius                 | õhuvägi                  | lennuohutuse inspektor                            |
| hr Rainer Jõgeva                     | peainspektoriteenistus   | töökeskkonnagrupi juhataja                        |
| pr Juta Kase                         | peainspektoriteenistus   | töökeskkonnaspetsialist                           |
| pr Mari Roots                        | Kaitseväe peastaap       | üldosakonna juriidilise teenistuse nõunik         |
| pr Kristina Lepist                   | Kaitseväe Akadeemia      | õppevara keeleteimetaja                           |

Kooskõlastaja:

| Sõjaväeline auaste, ees- ja perenimi | Struktuuriüksus    | Ametikoht |
|--------------------------------------|--------------------|-----------|
| kol Mati Tikerpuu                    | Kaitseväe peastaap | J7 ülem   |

## SISUKORD

|   |    |
|---|----|
| 1. peatükk. Üldsätted.....  | 4  |
| 2. peatükk. Väljaõppe osaliste kohustused ja õigused .....        | 5  |
| 1. jagu. Üldsätted.....   | 5  |
| 2. jagu. Väljaõppejuht .....                                      | 6  |
| 3. jagu. Väljaõppe planeerija .....                               | 6  |
| 4. jagu. Väljaõppe läbiviija .....                                | 6  |
| 5. jagu. Väljaõppe toetaja .....                                  | 7  |
| 6. jagu. Väljaõppes osaleja .....                                 | 7  |
| 3. peatükk. Ohutusnõuete kogumi haldamine.....                    | 8  |
| 1. jagu. Ohutusnõuete kogumi liigid, haldajad ja kinnitajad ..... | 8  |
| 2. jagu. Haldamisprotsess .....                                   | 9  |
| 3. jagu. Vormistamine ja avalikustamine .....                     | 10 |
| Lisa. Ohutusnõuete tundmise kontroll-leht .....                   | 11 |

## 1. peatükk Üldsätted

1. Sõjaväelise väljaõppe (edaspidi väljaõpe) ohutuse üldeeskiri (edaspidi eeskiri) sätestab väljaõppe osaliste kohustused ja õigused ohutusnõuete tundmisel ning täitmisel ja ohutuseeskirjade ning kasutusjuhendite (edaspidi ohutusnõuete kogumi) haldamise. Väljaõppe osalised (edaspidi osalised) on loetletud eeskirja punktis 12.
2. Väljaõppe ohutus on osa tööhutusest. Väljaõppe ohutusnõuete eesmärk on kehtestada ennetusmeetmed tööõnnetuste ja ümbritsevale keskkonnale kahju tekitamise vältimiseks.
3. Väljaõppe ohutusnõuetes sätestatud peab kohaldama koos väljaõpet toetavate dokumentidega (nt määrustike, eeskirjade, käskude, püsitoimingutega jne).
4. Väljaõppe ohutust reguleerivad ohutuseeskirjad ja kasutusjuhendid.
  - 4.1. Ohutuseeskirjas määratletakse tehtava tööga või kõrgendatud väljaõpperiskiga kaasnevad võimalikud ohuolukorrad ja juhised nende vältimiseks või riskide maandamiseks. Kõrgendatud väljaõpperiskiga tegevused võivad olla:
    - 4.1.1. relva, laskemoona, lõhkeaine ja imitatsiooni käsitlemine;
    - 4.1.2. kergesti süttiva vedeliku kasutamine;
    - 4.1.3. kõiellaskumine/vertikaaloperatsioonid;
    - 4.1.4. ellujäämisõpe;
    - 4.1.5. veekogu ületamine;
    - 4.1.6. langevarjuhüpped;
    - 4.1.7. õhusõidukiga lendamine või õhusõiduki lennutamine;
    - 4.1.8. tuukritööd ja allvee sukeldumine.
  - 4.2. Kasutusjuhendis määratletakse konkreetse töövahendi kasutusnõuded.
5. Väljaõppe ohutuse tagamisel võib rakendada ka töötervishoiu ja tööhutuse seadusest tulenevaid ohutusjuhendeid.
6. Uue tegevuse või töövahendi ohutuks katsetamiseks koostatakse esmalt ajutised ohutusnõuded. Ajutise ohutusnõuete katsetamise järel ilmnunud puuduse, tööõnnetuse ja kahju tekkimisel tuleb hinnata riske ning saadud tulemuste põhjal ohutusnõudeid täiendada või parandada ning seejärel kehtestada need ohutuseeskirjana või kasutusjuhendina.
7. Ohutusnõuete puudumisel võib kohaldada ka materjali/seadme/relva tootja kasutusjuhendit.
8. Ohutusnõuete õpetamine on osa väljaõppeprotsessist ja see peab olema ette valmistatud ning korraldatud järgmiselt<sup>1</sup>:
  - 8.1. sissejuhatav juhendamine, mis tehakse väljaõppe osalis(t)ele teenistusse asumisel ja sisaldab ohutusnõuete tutvustamist;
  - 8.2. väljaõpe, mis sisaldab suurema väljaõppeüritusega (nt õppuse, õppekogunemise või lahinglaskeharjutusega) seonduvaid ohutegureid ja see korraldatakse:
    - 8.2.1. enne väljaõppeürituse algust loenguna või vajaduse korral teadmiste testiga;
    - 8.2.2. uue ohutusnõude kehtestamisel, senise muutmisel või ohutusnõude rikkumisel.
9. Partnerriigis korraldataval väljaõppeüritusel juhivad üksused seal kehtivatest ohutusnõuetest, kui nendega on tagatud osaliste ohutus vähemalt samaväärselt Eestis kehtestatud nõuetega. Otsuse ohutusnõuete vastavuse kohta teeb väljaõppejuht.
10. Eeskirjas kasutatavad terminid:<sup>2</sup>
  - 10.1. **isikukaitsevahend** – kandja seljas, peas, jalas või käes kantav vahend, mis on konstrueeritud ja valmistatud kandja kaitsmiseks tema elu ja tervist

<sup>1</sup> Töötervishoiu ja tööhutuse seadus § 13<sup>3</sup>, mis on käesoleva eeskirja jaoks kohandatud.

<sup>2</sup> Tööelu, 2017. <https://www.toelu.ee/et/Kasulikku/Tookeskkonna-toovahend/Moisted> (28.01.2020). Mõisted on käesoleva eeskirja jaoks kohandatud.

- ohustavate väliste tegurite eest. Isikukaitsevahend on üldjuhul isiklikuks kasutamiseks, kui ei ole tagatud ühiskaitsevahendi hügieenilisus;
- 10.2. **kahju tekitamine** – seotud isiku tervise (isikukahju) või varaga (varakahju);
  - 10.3. **ohuolukord** – töökeskkonnas tekkinud olukord, mis oleks võinud või võib lõppeda õnnetusjuhtumiga, sh tööõnnetusega;
  - 10.4. **ohuolukorra teatis** – õnnetusjuhtumi või tööõnnetuse tekkimise võimalusega olukorra fikseerimise vorm;
  - 10.5. **ohutegur** – töökeskkonnas esinev tegur, mis võib ohustada väljaõppe osalise elu või tervist;
  - 10.6. **ohutuskultuur** – ohutusega seotud püsiväärtused, normid, oskused, hoiakud ja tavad;
  - 10.7. **ohutusnõuete haldamine** – sisaldab ohutusnõuete koostamist, katsetamist, ajakohastamist, kooskõlastamist, kinnitamiseks esitamist ja avalikustamist;
  - 10.8. **risk** – ohuolukorra tekkimise või õnnetuse toimumise tõenäosus;
  - 10.9. **riskianalüüs** – analüüs, millega selgitatakse välja ja hinnatakse töökeskkonna ohutegureid, mis võivad väljaõppe osaliste tervist ohustada, ja määratakse kindlaks riski vähendavad meetmed;
  - 10.10. **töökeskkonnagrupp** – struktuuriüksus (edaspidi Kaitseväge töökeskkonnagrupp), mis osaleb ohutuslahenduste koostamises ja lahendab töotervishoiu ning tööohutusega seotud küsimusi;
  - 10.11. **tööohutus** – töökorraldusabinõude ja tehnikavahendite süsteem sellise töökeskkonna saavutamiseks, mis võimaldab väljaõppe osalistel täita ülesannet oma tervist ohtu seadmata;
  - 10.12. **töotervishoid** – tegevuste kogum, mis aitab hoida väljaõppe osalise tervist töökeskkonnas. Töotervishoid seisneb töökorraldus- ja meditsiiniabinõude rakendamises väljaõppe osalise tervisekahjustuse vältimiseks, töö kohandamises väljaõppe osalise võimetele vastavaks ning väljaõppe osalise füüsilise, vaimse ja sotsiaalse heaolu edendamises;
  - 10.13. **tööõnnetus** – väljaõppe osalise tervisekahjustus või surm või õnnetus seadmega/varustusega, mis toimus tööandja antud ülesannet täites;
  - 10.14. **õnnetusjuhtum** – töökeskkonnas toimunud tulekahju, plahvatus või muu juhtum, mis võib ohustada väljaõppe osaliste elu ja tervist;
  - 10.15. **vahejuhtumi ettekanne** – kriitilise teadmismvajadusega info edastamine;
  - 10.16. **ühiskaitsevahend** – vahend, mis kaitseb ohu eest korraga mitut selles tööloigus olevat väljaõppe osalist ning ei ole mõeldud isiklikuks kasutamiseks.
11. Eeskirja haldab Kaitseväge peastaabi väljaõppeosakond (edaspidi J7).

## 1. peatükk Väljaõppe osaliste kohustused ja õigused

### 1. jagu Üldsätted

12. Väljaõppe osalised on:
  - 12.1. väljaõppejuht;
  - 12.2. väljaõppe planeerija;
  - 12.3. väljaõppe läbiviija;
  - 12.4. väljaõppe toetaja;
  - 12.5. väljaõppes osaleja (õppija).
13. Väljaõppe osalised on kohustatud:
  - 13.1. teadma ja täitma ohutusnõudeid;
  - 13.2. teadma nõutavate isikukaitsevahendite kasutamise põhimõtteid;
  - 13.3. oskama hinnata väljaõppega seonduvaid ohte ja riske ning rakendama ohutusalast väljaõppet parimal viisil;

- 13.4. peatama tegevuse, kui on tekkimas või tekkinud ohuolukord (nt inimtahtele allumatud loodusjõud) väljaõppe osalistele, kõrvalistele isikutele või varale, ning täpsustama ja välja selgitama ohutusnõuded tegevuse ohutuks jätkamiseks;
- 13.5. kandma ette väljaõppejuhile ohutusnõuetes avastatud vastuoludest, puudustest ja mitmeti tõlgendatavatest sätetest;
- 13.6. kasutama ettenähtud ühis- või isikukaitsevahendeid nõuetekohaselt ning hoidma neid töökorras.

## **2. jagu** **Väljaõppejuht**

14. Väljaõppejuht peab:
  - 14.1. korraldama väljaõppe osalistele ohutusalase juhendamise ja väljaõppe;
  - 14.2. kontrollima enne väljaõppeürituse käsu kinnitamist, kas väljaõppe planeerija ja läbiviija kavandatud ohutus (s.h riskianalüüs) vastab korraldatava väljaõppeürituse tingimustele;
  - 14.3. kontrollima vähemalt üks kord aastas ohutusnõuete täitmist igas alluvas üksuses või allüksuses ja tegema selle kohta märke ohutusnõuete tundmise kontroll-lehele ([vt lisa](#));
  - 14.4. kontrollima enne väljaõppe algust, et väljaõppe läbiviijal oleks vastava väljaõppeürituse läbiviimise oskus ja õigus;
  - 14.5. korraldama väljaõppe osalistele ohutusnõuete kättesaadavuse;
  - 14.6. tagama väljaõppe osalistele olenevalt väljaõppeürituse iseloomust kas üld- või isikukaitsevahendid;
  - 14.7. hindama, kas partnerriigis toimuva väljaõppeürituse ohutusnõuded tagavad oma üksus(t)e ohutuse samaväärselt Eesti kaitseväes kehtestatud nõuetega;
  - 14.8. korraldama kohese ohutusalaste puuduste ja mitmeti tõlgendavate sätete sisse kandmise õpituvastuste keskkonda.

## **3. jagu** **Väljaõppe planeerija**

15. Väljaõppe planeerija peab:
  - 15.1. planeerima väljaõpet järgides ohutusalaseid õigusakte ja teisi väljaõpet toetavaid dokumente;
  - 15.2. koostama väljaõppeüritusega seotud riskianalüüsi ja pakkuma lahendusi riski(de) maandamiseks;
  - 15.3. kaasama riskianalüüsi koostamisel väljaõppe toetajaid;
  - 15.4. andma nii väljaõppejuhile kui ka väljaõppe läbiviijale võimalikest riskidest teada;
  - 15.5. planeerima vajadusel ohutusalase juhendamise ja väljaõppe teenistuskohal.

## **4. jagu** **Väljaõppe läbiviija**

16. Väljaõppe läbiviija peab:
  - 16.1. omama teadmisi ja oskusi väljaõppeürituse korraldamiseks;
  - 16.2. võtma arvesse riskianalüüsiga välja selgitatud ohutusmeetmeid ja kirjeldama neid väljaõppeürituse käigus;
  - 16.3. õpetama igale väljaõppes osalejale ohutusnõudeid ning kordama ja kontrollima vahetult enne väljaõppeürituse algust olulisemaid ohutusnõuete sätteid ja korraldust;

- 16.4. korraldama väljaõppeürituse iseloomust lähtudes ohutusalase juhendamise või väljaõppe teenistuskohal ja tegema vastava märke ohutusnõuete tundmise kontroll-lehel ([vt lisa](#));
- 16.5. koguma väljaõppes osalejatelt allkirjad ohutusnõuete tundmise kontroll-lehele. Kontroll-lehed säilitatakse üksuses kuni 10 aastat;
- 16.6. kontrollima isikukaitsevahendite olemasolu ja korrasolekut;
- 16.7. ohuolukorra, tööõnnetuse või olulise keskkonnale tekitatud kahju puhul väljaõppe kohe peatama ja:
  - 16.7.1. tagama vajadusel sündmuskohal viibijate ohutuse;
  - 16.7.2. korraldama kannatanutele esmaabi andmise;
  - 16.7.3. kohe kandma ette väljaõppejuhile;
  - 16.7.4. teavitama Kaitseväge töökeskkonnagrupperi  
[kv.tookeskkonnagrupp@mil.ee](mailto:kv.tookeskkonnagrupp@mil.ee);
  - 16.7.5. tagama asitõendite säilimise piirkonnas;
  - 16.7.6. eraldama tunnistajad küsitlemiseks ja seletuskirjade võtmiseks;
  - 16.7.7. koostama kehtestatud vormi kohaselt kirjaliku vahejuhtumi ettekande.

## **5. jagu**

### **Väljaõppe toetaja**

17. Väljaõppe toetaja peab:
  - 17.1. osalema vajadusel ohutusnõuete väljatöötamisel;
  - 17.2. abistama vajadusel väljaõppe planeerijat ja läbiviijat ohutusalase juhendamise ning väljaõppe korraldamisel;
  - 17.3. osalema ohutusalases juhendamises ja väljaõppes;
  - 17.4. tundma väljaõppe ohutusnõudeid ja jälgima, et väljaõppes osalejad neid täidaks.

## **6. jagu**

### **Väljaõppes osaleja**

18. Väljaõppes osaleja peab:
  - 18.1. osalema ohutusalases juhendamises ja väljaõppes;
  - 18.2. tundma ja täitma väljaõppeürituse ohutusnõudeid ning kinnitama seda oma allkirjaga ohutusnõuete tundmise kontroll-lehel ([vt lisa](#));
  - 18.3. jälgima, et väljaõppes osalejad täidaksid ohutusnõudeid;
  - 18.4. väljaõppe läbiviijale ette kandma, kui on saanud käsu, mille täitmiseks tal puuduvad teadmised ja oskused (sh käsitseda relva, laske- ja lahingumoonu või juhtida mootorsõidukit, mille väljaõppet ta pole saanud).
19. Väljaõppes osalejal on õigus:
  - 19.1. saada ohutusalast juhendamist ja väljaõpet;
  - 19.2. nõuda tööandjalt olenevalt väljaõppeürituse iseloomust ettenähtud ühis- või isikukaitsevahendeid;
  - 19.3. pöörduda väljaõppe läbiviija poole, kui tema arvates ei taga rakendatavad meetmed väljaõppe ohutust ning teavitada ohuolukorrast Kaitseväge töökeskkonnagrupperi. Eelnimetatud tegevus ei vabasta osalejat väljaõppes osalemisest.

### 3. peatükk Ohutusnõuete kogumi haldamine

#### 1. jagu Ohutusnõuete kogumi liigid, haldajad ja kinnitajad

20. Ohutusnõuete kogumi liigid, haldajad ja kinnitajad on nimetatud tabelis 1.

Tabel 1. Ohutusnõuete kogumi liigid, haldajad ja kinnitajad

| Ohutusnõuete kogumi liik                                 | Haldaja  | Kinnitaja             |
|--|--|-----------------------|
| <b>Ohutuseeskirjad</b>                                   |  |                       |
| 1. Üldohutuseeskirjad                                    | J7 ülem  | Kaitseväge juhataja   |
| 2. Laskmiste ohutuseeskirjad                             | Vastav relvaliigi inspektor                              |                       |
| 3. Suurtükiväe ohutuseeskirjad                           |  |                       |
| 4. Õhutõrje ohutuseeskirjad                              |  |                       |
| 5. Pioneeri ohutuseeskirjad                              |  |                       |
| 6. Õhuväe ohutuseeskirjad                                | Õhuväe ülem  |                       |
| 7. Mereväe ohutuseeskirjad                               | Mereväe ülem   |                       |
| 8. Mootorsõidukite ohutuseeskirjad                       | Vastav relvaliigi inspektor/<br>toetuse väejuhatuse ülem |                       |
| 9. Välioskuste ohutuseeskirjad                           | J7 ülem/erioperatsioonide<br>väejuhatuse ülem            |                       |
| 10. Elektripaigaldiste ohutuseeskirjad                   | Toetuse väejuhatuse ülem                                 |                       |
| 11. Info ja kommunikatsiooni tehnoloogia ohutuseeskirjad | Küberväejuhatuse ülem                                    |                       |
| <b>Kasutusjuhendid</b>                                   |  |                       |
| 12. Materjali kasutusjuhend                              | Materjalivaldkonna eest vastutav isik                    | Struktuuriüksuse ülem |

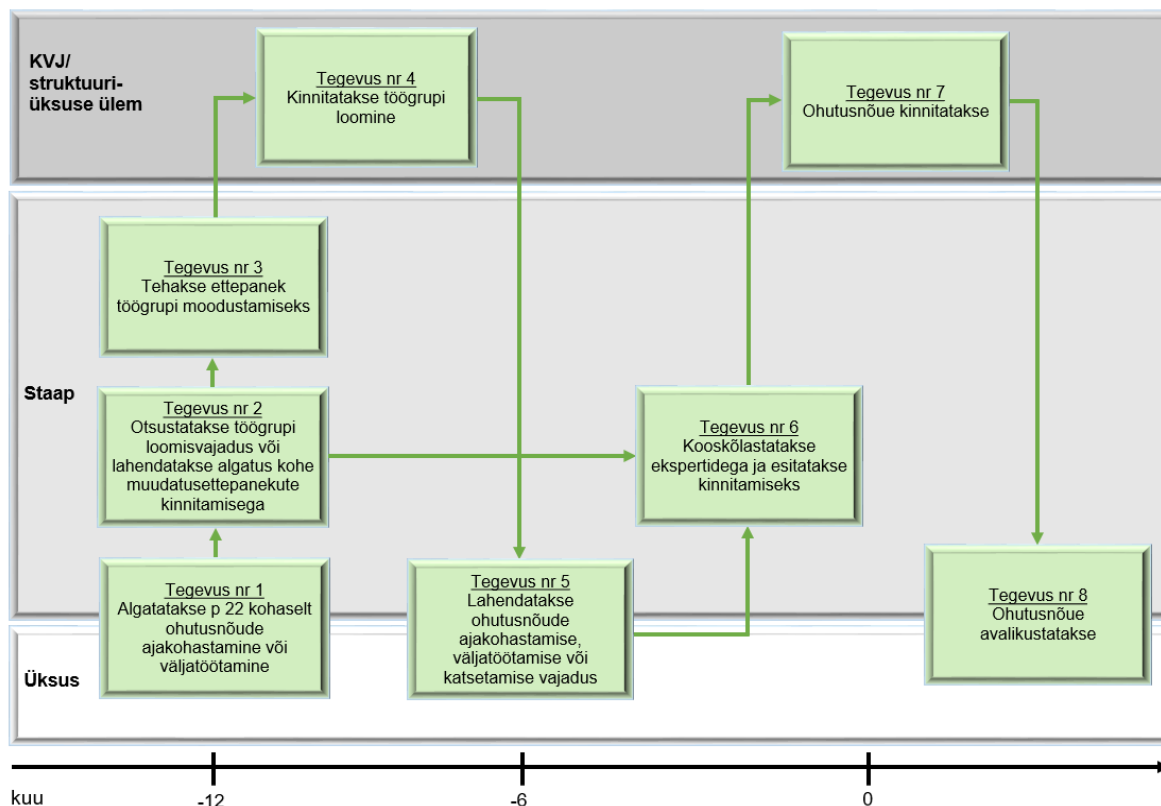
21. Ohutusnõuete kogumit haldab vastavalt selle liigile tabelis 1 nimetatud haldaja. Haldaja võib ohutusnõude haldamisel kaasata eksperte. Ekspertid on oma ametiala asjatundjad, näiteks Kaitseväes relvaliigi inspektorid, võimearendaja, Kaitseväge töökeskonnagrupp, Kaitseväge Akadeemias ja üksustes väljaõppe läbiviijad ning Kaitseväge-välised ametiasutused (nt Kaitseleit, Politsei- ja Piirivalveamet, Päästeamet jne).
22. Ohutusnõude haldamisel peab üldjuhul arvestama järgmist:
- 22.1. varasema väljaõppe käigus avastatud [õpituvastusi](#)<sup>3</sup>;
  - 22.2. uut või ajakohastatud varustust või relvastust;
  - 22.3. vajaminevat või muutunud püsitoimingut;
  - 22.4. uut või muutunud koosseisu;
  - 22.5. uut või muutunud üksuse võimekirjeldust;
  - 22.6. muutunud väljaõppedokumentatsiooni;
  - 22.7. muutunud ohutusalaseid õigusakte;
  - 22.8. materjali/seadme elutsükli.

<sup>3</sup> Kaitseväge õpituvastuste keskkond.



## 2. jagu Haldamisprotsess

23. Ohutusnõudeid hallatakse kolmel tasandil: üksus, staap ja Kaitseväge juhataja/struktuuriüksuse ülem. Ohutusnõuete haldamise tegevuste järjekord on esitatud joonisel 1.



Joonis 1. Ohutusnõuete haldamisprotsess.

24. Ohutusnõude haldamise algatus (vt joonis 1 tegevus nr 1) võib tulla nii üksusest kui ka staabist ja see peab olema põhjendatud ning kooskõlas käesoleva eeskirja punktiga 22.
25. Kõik algatused analüüsitakse haldaja juhtimisel staabis (vt joonis 1 tegevus nr 2). Analüüsi põhjal otsustatakse, kas ohutusnõude ajakohastamiseks moodustatakse töögrupp (vt joonis 1 tegevus nr 3) või lahendatakse algatus lihtsamal/kiiremas korras. (vt joonis 1 tegevused nr 6-8).
26. Kui luuakse töögrupp (vt joonis 1 tegevus nr 4), määratakse selle ülem, eesmärgid ja tegevuskava. Töögrupi ülema juhtimisel lahendatakse ohutusnõudega seotud tegevused (vt joonis 1 tegevus nr 5).
27. Enne ohutusnõude kinnitamist kooskõlastatakse see ekspertidega (vt joonis 1 tegevus nr 6), kui neile on ohutusnõudes ettenähtud kohustusi või kui ohutusnõue puudutab nende eriala või ülesandeid.
28. Kõik ohutuseeskirjad kooskõlastatakse J7-ga.
29. Ohutusnõude esitab (vt joonis 1 tegevus nr 7) kinnitamiseks haldaja. Haldaja vastutab ohutusnõude sisu üle vaatamise eest vähemalt iga viie aasta järel pärast viimast muutmist<sup>4</sup>.
30. Erandkorras, kui ohutusnõue vajab kiiret muutmist ja ettepanekut ei ole võimalik kinnitada enne väljaõppeürituse algust või selle jooksul, kooskõlastab J7 muudatuse

<sup>4</sup> AAP-03 (Allied Joint Publication), 2018. Directive for the Production, Maintenance and Management of Nato Standardization Documents. Edition K, Ver. 1, February, p. 2.8.

taas esitatavas vormis tuginedes ohutuseeskirja haldaja või vajaduse korral valdkonna eksperdi arvamusele.

### 3. jagu Vormistamine ja avalikustamine

31. Ohutusnõue vormistatakse käesoleva eeskirja eeskujul.
32. Igal ohutusnõudel peab olema registreerimisnumber, mille esimene number tähistab ohutusnõude liiki ja teine järjekorranumbrit ohutusnõuete kogumis (vt p 20 tabel 1).
33. Ohutusnõudes sätestatud kohustuslik tegevus peab olema väljendatud sõnaga „**peab**” ja keelatud tegevus sõnadega „**on keelatud**”.
34. Ohutusnõudes peab olema kirjas haldaja.
35. Sõltuvalt ohutusnõude liigist peab seal kirjas olema juhis(ed) isikukaitsevahendite kandmisest ja meditsiinitoetusest.
36. Ohutusnõuete ajakohasuse, normitehnilise ja keelelise ning terminoloogilise korrektsuse eest vastutab haldaja.
37. Ohutusnõude juurdepääsupiirangu vajaduse määrab haldaja.
38. Ohutusnõue avalikustatakse (vt joonis 1 tegevus nr 8) kinnitamise järel Kaitseväge elektroonilises töökeskkonnas ja avalikul veebilehel [www.mil.ee](http://www.mil.ee).

Väljaõppe raames täidetud  
ohutusnõuete tundmise kontroll-lehele  
kehtestatakse juurdepääsupiirang  
asutusesiseseks kasutamiseks  
vastavalt avaliku teabe seadusele.

Lisa  
Kaitseväge juhataja 24.03.2021  
käskkirjaga nr 74 kinnitatud  
„Sõjaväelise väljaõppe ohutuse  
üldeeskiri OE 1.1“ juurde

Ohutusnõuete tundmise kontroll-leht

| Väljaõppeürituse nimetus:<br>Väljaõppeüritusega seonduvad dokumendid:                                      |                                      |         |  |
|--|--------------------------------------|---------|--|
| Kinnitan, et olen aru saanud nimetatud väljaõppeüritusega seotud ohutusnõuetest ning kohustun neid täitma. |                                      |         |  |
| Jrk nr   | Sõjaväeline auaste, ees- ja perenimi | Allkiri | Väljaõppe läbiviija ja väljaõppejuhi märkmed |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |
|  |                                      |         |  |

Lehekülg/lehekülgi