

KINNITATUD
Kaitseväe juhataja 13.12.2020
käskkirjaga nr 267

MUUDETUD
Kaitseväe juhataja 10.04.2022
käskkirjaga nr 606

Kaitseväe juhataja 09.06.2023
käskkirjaga nr 1037

Kaitseväe juhataja 13.07.2023
käskkirjaga nr 1187

Kaitseväe lisatasude korrad

KAITSEVÄE PEASTAABI PERSONALIOSAKOND 2020

Sisukord

| | | |
|-------|---|----|
| I. | Kaitseväe lisatasude kordade üldised tingimused | 2 |
| II. | Kaitseväe Akadeemia kordade üldised tingimused | 2 |
| III. | Teadusajakirjades avaldatavate artiklite tasustamise kord..... | 2 |
| IV. | Kaitseväe teadus- ja arendusprojektides osalemise tasustamise kord..... | 3 |
| V. | Akadeemilise tunni ettevalmistamise ja läbiviimise ning juhendamise ja retsenseerimise tasustamise kord | 4 |
| VI. | Eesti sõjandusajakirja Sõdur artiklite ja fotode tasustamise kord | 5 |
| VII. | Rahvusvahelises sõjalises koostöös vastuvõtva riigi toetuse osutamisel tegevväelase töö hüvitamine | 6 |
| VIII. | Rahvusvahelise väeüksuse koosseisus reageerimisvalmiduses olevate tegevväelaste tasustamine..... | 7 |
| IX. | Riigikaitselaagrites riigikaitsealase väljaõppe läbiviimise tasustamise kord 7 | |
| X. | Kaitseliidus sõjaväelise väljaõppe läbiviimise tasustamise kord..... | 9 |
| XI. | Ajateenijate ja tegevväelaste treeningute ettevalmistamise ja läbiviimise tasustamise kord..... | 11 |
| XII. | Sõjaväepolitsei ülesande täitmine osalemise ajal Kaitseväe juhataja ettenähtud ulatuses | 13 |

I. Kaitseväe lisatasude kordade üldised tingimused

1. Käesolevaid kordasid rakendatakse tegeväelastele, ametnikele ja töötajatele (edaspidi: teenistuja) Kaitseväes, kui konkreetsetes korras ei ole märgitud teisiti.
2. Lisatasu määramisel tuleb lähtuda avaliku teenistuse seaduses (edaspidi ATS) sätestatud muutuvpalga piirmäärast, milleks on 20% teenistuja kalendriaasta põhipalga kogusummast.
2.1 muutuvpalga sätet ei kohaldata kaitseväeteenistuse seaduse § 104 lg 1 alusel lisatasu maksmisel.
/p 2.1 muudetud Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 1/
3. Kordades nimetatud kulud kantakse Kaitseväe töötasude eelarvest.
4. Käesolevas korras käsitletakse mõistet „vahetu/otsene ülem/juht“ läbivalt mõistena „vahetu/otsene juht“.

II. Kaitseväe Akadeemia kordade üldised tingimused

5. Kaitseväe struktuuriüksustel tagada Kaitseväe Akadeemia (edaspidi läbivalt: KVA) haldusjaoskonna personaligrupile informatsioon selle kohta, et makstav lisatasu ei ületaks ATS-s sätestatud muutuvpalga piirmäära.
6. Kordade alusel makstav lisatasu KVA lisaülesannete eelarvest määratakse KVA ülema käskkirjaga.
6.1 Kaitseväe teadus- ja arendusprojektides osalemise tasustamise korra alusel vormistatud käskkiri peab sisaldama lisaks taotluses toodud andmetele (korra p 10.4) ka lisaülesannete täitmise kontrollija nime, kelleks on üldjuhul projekti vastutav täitja.

III. Teadusajakirjades avaldatavate artiklite tasustamise kord

7. Üldsätted

- 7.1 Teadusajakirjades avaldatavate artiklite tasustamise kord reguleerib KVA teadusajakirjades avaldatavate artiklite autoritele, retsensentidele, tõlkidele ja toimetajatele sõjateadusliku mõtlemise järjepidevuse tagamiseks, kvaliteedi tõstmiseks ning kaastöö motiveerimiseks tasu maksmist.
- 7.2 Korda ei rakendata Kaitseväe koosseisulistele teenistujatele, kelle põhitöö on seotud teadusajakirjades avaldatud kaastööde kirjutamisega, retsenseerimisega, tõlkimisega ning toimetamisega tulenevalt ametijuhendist.
- 7.3 Autoritele (kirjutamine, retsenseerimine) ning keeleteoimetajatele ja tõlkijatele, kelle artikleid avaldatakse ajakirjades, makstakse lisatasu täiendavate teenistusülesannete eest käesoleva korra punkti 8 alusel.
- 7.4 Ettepaneku lisatasu maksmiseks teeb KVA RUO toimetus- ja terminoloogiagrupi peatoimetaja-juhataja (edaspidi: peatoimetaja). Ettepaneku kooskõlastab KVA RUO ülem.

8. KVA teadusajakirjades avaldatud kaastööde kirjutamise, retsenseerimise, tõlkimise ning toimetamise tasumäärad

- 8.1 Trükis ilmuvate artiklite autoritele makstakse artiklipõhist autoritasu vahemikus 150-400 eurot lähtuvalt artikli sõjateaduslikust relevantsusest ning vastavusest teaduspublikatsioonile kehtestatud sisulistele ja vormistuslikele nõuetele. Tasustamise määra aluseks on peatoimetaja, retsensendi ja keeleteoimetaja ühine hinnang.

- 8.2 Kirjalikult esitatud retsensioonide autoritele makstakse kokkuleppel retsensendiga retsensioonipõhist tasu vahemikus 75-200 eurot, vastavalt retsenseeritava artikli mahule ja raskusastmele ning retsensioonile esitatud nõuetele. Samasugustel alustel võib põhjendatud juhtudel tasustada ka artiklite sisulist toimetamist.
- 8.3 Artiklite keeleteoimendamise eest makstakse mahupõhist tasu. Ühe eestikeelse standardlehekülje (1 standardlehekülg = 1800 tähemärki koos tühikutega) maksumus on kuni kuus eurot, ühe võõrkeelse standardlehekülje maksumus on kuni kaheksa eurot.
- 8.4 Artiklite ja kokkuvõtete tõlkimise eest eesti keelest võõrkeelde ja vastupidi makstakse mahupõhist tasu kokkuleppel tõlketeenuse osutajaga, kuid mitte rohkem kui 15 eurot ühe standardlehekülje eest.

IV. Kaitseväe teadus- ja arendusprojektides osalemise tasustamise kord

9. Üldsätted

- 9.1. Kaitseväe teadus- ja arendusprojektides osalemise tasustamise kord reguleerib KVA poolt täidetavates teadus-, arendus-, uurimis- ja teaduse populariseerimise projektides osalemisel lisaülesannete täitmise eest tasu maksmist.
- 9.2. Lisatasude maksmisel arvestatakse teadus-, arendus-, uurimis- ja teaduse populariseerimise projektide võimalikke piiranguid.
- 9.3. Iga konkreetse projekti vastutav täitja vastutab lisaülesannete ja -tasude taotlemise, määramise ning täitmise kontrolli eest.

10. Projektis osalemine ja tasustamine

- 10.1. Projekti taotlemisel peab taotleja kooskõlastama projekti teema, selle vajalikkuse ja sobivuse oma vahetu juhiga ning KVA ülemaga. Projekti täitmiseks vajalike lisaülesannete määramise taotlemiseks teeb projekti vastutav täitja vastavasisulise taotluse KVA ülemale.
- 10.2. Projektides võivad osaleda kõik Kaitseväes töötavad isikud.
- 10.3. Projekti kaasatavate isikute lisaülesannete täitmise maht ja täitmise võimalikkus kooskõlastatakse eelnevalt nende vahetute juhtidega.
- 10.4. Taotlus peab sisaldama projekti nime, vastutava täitja nime, kaasatavate isikute nime(sid) ja ametikohti, struktuuriüksus(t)e nime(sid), planeeritavaid ülesandeid projektis, täitmise perioodi ja lisatasu suurust ning selle maksmise sagedust. Taotlusel peab olema kaasatava(te) isiku(te) nõusolek ja vahetu juhi kooskõlastus lisaülesannete täitmiseks.
- 10.5. Tasu lisaülesannete täitmise eest peab olema määratud proportsionaalselt vastavalt täidetavate ülesannete sisule, mahule ja ajale.
- 10.6. Projekti vastutav täitja esitab projekti tegevuste aruande vastavalt projektis kehtestatud ajakavale ja nõuetele, koopia aruandest esitatakse KVA ülemale.
- 10.7. Kui projekti enda aruandlus ei nõua täpsemat lisaülesannete täitmise selgitamist, peab projekti vastutav täitja esitama KVA ülema nimele aruande projekti raames täidetud lisaülesannete kohta. Aruandes tuleb fikseerida täidetud lisaülesanded, nende maht ja täitmise periood.

V. Akadeemilise tunni ettevalmistamise ja läbiviimise ning juhendamise ja retsenseerimise tasustamise kord

11. Üldsätted

11.1. Akadeemilise tunni ettevalmistamise ja läbiviimise (edaspidi: õppetöö) ning juhendamise ja retsenseerimise eest tasustamise kord reguleerib KVA õppekavade raames õppetöö läbiviimise, põhikursuse lõputööde ja keskastmekursuse magistritööde juhendamise ja retsenseerimise eest tasu maksmist.

11.2. Korda ei rakendata KVA koosseisulistele teenistujatele, kelle õppetöö läbiviimise kohustus tuleneb ametijuhendist ning Kaitseväe erialakoolidele (sh mereväekool ja õhuväe väljaõppe- ja treeningkeskus).

11.3. Juhendamise ja retsenseerimise eest tasu maksmise põhimõtteid ei rakendata KVA koosseisulistele tegevvälastele ja töötajatele, kellel juhendamise või retsenseerimise kohustus tuleneb ametijuhendist.

12. Akadeemilise tunni ettevalmistamise ja läbiviimise korraldamine

12.1 KVA planeerib eelnevalt teenistujad (edaspidi: õppejõud) ning ettevalmistavate õppetundide optimaalsed mahud.

12.2 Akadeemilise tunni ettevalmistamisel ja läbiviimisel on alati ainult üks põhiläbiviija, teised akadeemilise tunni ettevalmistamisse ja läbiviimisesse kaasatud õppejõud on abikoolitajad.

12.3 Õppetöö vastutav läbiviija taotleb Kaitseväe struktuuriüksusest vajamineva õppejõu võimaldamist hiljemalt kaks nädalat enne õppetöö algust dokumendihaldussüsteemi kaudu. Taotletav õppejõud ja tema vahetu juht kooskõlastavad taotluse 3 tööpäeva jooksul.

12.4 Pärast õppetöö läbiviimist kinnitavad õppetöö vastutavad läbiviijad õppetöö läbiviimist planeeritud mahus ja ettenähtud kvaliteedis, misjärel edastatakse taotlus menetlemiseks KVA toetusteenuste osakonna haldusjaoskonna personaligruppi.

13. Akadeemilise tunni ettevalmistamise ja läbiviimise tasumäärad

13.1 Põhiläbiviijale makstakse lisatasu õppetöö läbiviimise eest alljärgnevalt:

13.1.1 doktor või sellele vastav kvalifikatsioon – 20 eurot kontakttunni eest;

13.1.2 magister või sellele vastav kvalifikatsioon – 15 eurot kontakttunni eest;

13.1.3 kõrgharidusega erialaspetsialist – 10 eurot kontakttunni eest;

13.1.4 kõrghariduseta erialaspetsialist – 8 eurot kontakttunni eest.

13.2 Abikoolitajale makstakse lisatasu õppetöö läbiviimise eest 6 eurot kontakttunni eest.

14. Lõpu- või magistritöö juhendamise ja retsenseerimise korraldamine

14.1 KVA kinnitab põhikursuse kadettidele ja keskastmekursuse kuulajatele lõpu- ja magistritööde juhendajad ja retsenseerijad.

14.2 Õppeosakonna planeerimisjaoskond esitab peale juhendatava poolt lõpu- või magistritöö kaitsmist hiljemalt ühe kuu jooksul KVA ülema nimele lisatasu taotluse juhendajate või retsenseerijate koondnimekirjaga ning edastab selle KVA toetusteenuste osakonna haldusjaoskonna personaligruppi menetlemiseks. Taotlus tuleb eelnevalt kooskõlastada vastava õppetooli juhataja/ülemaga.

14.3 Lisatasu ei maksta juhendajale, kelle juhendatud lõpu- või magistritöö ei jõua tulemusliku kaitsmiseni või ei saa positiivset hinnet.

15. Lõpu- või magistritöö juhendamise ja retsenseerimise tasumäärad

15.1 Juhendajatele, kes juhendavad põhijuhendajana KVAs kaitstavaid lõpu- ja magistritöid, makstakse lisatasu 130 eurot lõputöö kohta ja 160 eurot magistritöö kohta.

15.2 Juhendajatele, kes juhendavad kaasjuhendajana KVAs kaitstavaid lõpu- ja magistritöid, makstakse lisatasu 80 eurot lõputöö kohta ja 100 eurot magistritöö kohta.

15.3 Retsenseerijad, kes retsenseerivad KVAs kaitstavaid lõpu- ja magistritöid, makstakse lisatasu 60 eurot lõputöö kohta ja 80 eurot magistritöö kohta.

VI. Eesti sõjandusajakirja Sõdur artiklite ja fotode tasustamise kord

16. Üldsätted

16.1 Eesti sõjandusajakirja Sõdur kvaliteedi tõstmiseks, järjepidevuse tagamiseks ning kaastöö motiveerimiseks makstakse ajakirjas avaldatavate artiklite ja fotode osas kaastööd tegevate tegevvälasest, ametnikust või töötajast autorile (edaspidi: autor) lisatasu.

16.2 Autorile, kelle artikleid ja fotosid avaldatakse ajakirjas, makstakse lisatasu täiendavate teenistusülesannete eest käesoleva korra punkti 18 alusel.

16.3 Lisatasu ei maksta tegevvälasele, ametnikule või töötajale, kelle põhitöö on seotud ajakirja väljaandmisega.

16.4 /kehtetu Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 2/

17. Lisatasu määramise korraldamine

17.1 Lisatasu maksmiseks teeb ettepaneku küberväejuhatuse strateegilise kommunikatsiooni keskuse Sõduri peatoimetaja. Ettepaneku kooskõlastab küberväejuhatuse strateegilise kommunikatsiooni keskuse ülem, kes edastab info autorile makstava lisatasu osas tema struktuuriüksuse personaliüksusele.

17.2 Lisatasu määrab käskkirjaga autori struktuuriüksuse ülem.

18. Artiklite ja fotode tasumäärad

18.1 Ajakirjas ilmuvate artiklite autoritele makstakse lisatasu mahupõhiselt ajakirjas ilmuvate lehekülgede arvu hinna alusel:

18.1.1 1 lk ajakirjas avaldatud teksti – 30 eurot.

18.2 Ajakirjas ilmuvate fotode autoritele makstakse lisatasu fotode arvu alusel järgnevalt:

18.2.1 esikaane foto – 40 eurot;

18.2.2 1 foto – 20 eurot.

VII. Rahvusvahelises sõjalises koostöös vastuvõtva riigi toetuse osutamisel tegevväelase töö hüvitamine

19. Üldsätted

19.1 Kord kehtestab kaitseväeteenistuse seaduse § 104 lg 1 p 6 alusel Kaitseväes rahvusvahelises sõjalises koostöös vastuvõtva riigi toetuse osutamise (*Host Nation Support*, edaspidi: HNS) hüvitamise ulatuse ja korra.

19.2 HNS-ina käsitletakse tsiviil- ja sõjaväelist toetust (kaasa arvatud varustus, rajatised, teenused ja muu toetus), mida osutab Kaitsevägi üldise ja kõrgendatud kaitsevalmiduse, erakorralise seisukorra ning hädaolukorra tingimustes NATO ja teistele sõbralikele vägedele ja organisatsioonidele, kes paiknevad või tegutsevad vastuvõtva riigi territooriumil või läbivad seda.

19.3 Struktuuriüksuse ülem määratleb enda struktuuriüksuses HNS-ina käsitletavat tsiviil- ja sõjaväelise toetuse tegevused, lähtudes käesoleva korra punktist 19.2.

19.4 Tegevväelase tööaeg koos lisatööga HNS teostamisel ei tohi kesta järjest üle 18 tunni ning lisatöö piirnorm on 300 tundi kalendriaastas.

[/p 19.4 muudetud Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 3.1/](#)

19.5 HNS-i teostamine sõjaväelisel väljaõppel ehk õppusel või toimkonnas osalemise ajal hüvitatakse vastavalt tegevväelaste palgajuhendile.

[19.6 /kehtetu Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 3.2/](#)

20. HNS arvestus ja hüvitamine

20.1 Kaitseväe struktuuriüksus peab lisatööna tehtud HNS-i kohta tööaja arvestust.

20.2 HNS osutamisel tööajal säilitatakse tegevväelasele talle määratud põhipalk.

20.3 HNS-ina tehtud lisatöö hüvitatakse struktuuriüksuse ülema otsusel vaba aja andmisega tegevväelase teostatud HNS tundidega võrdses ulatuses või hüvitatakse lisatasu maksmisega punkti 20.4 alusel.

20.4 HNS-ina tehtud lisatöö hüvitatakse maksimaalselt 18 tunni eest (24 tunni arvestuses) järgnevalt:

[/p 20.4 muudetud Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 3.3/](#)

20.4.1 iga HNS lisatöö tunni kohta tööpäevadel ajavahemikus 17.00-22.00 ning 06.00-08.00 makstakse tegevväelasele 1,5-kordset põhipalka, v.a riigipühal;

20.4.2 iga HNS lisatöö tunni kohta puhkepäevadel ajavahemikus 06.00-22.00 makstakse tegevväelasele 1,5-kordset põhipalka, v.a riigipühal;

20.4.3 Iga HNS lisatöö tunni kohta ajavahemikus 22.00-06.00 makstakse tegevväelasele 1,75-kordset põhipalka, v.a riigipühal;

20.4.4 riigipühal tehtud HNS lisatöö hüvitatakse, makstes tegevväelasele kahekordset põhipalka.

20.4.5 iga riigipühal tehtud HNS lisatöö tunni kohta ajavahemikus 22.00-06.00 makstakse tegevväelasele 2,25-kordset põhipalka.

[/p 20.4.5 lisatud Kaitseväe juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 1.1/](#)

20.5 Punkti 20.4 alusel määratud lisatasu makstakse tegevväelasele tööjaarvestuse infosüsteemi TOPLIS kannete alusel jooksva või sellele järgneva kuu palgapäeval.

[/p 20.5 muudetud Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 3.4/](#)

21. Rakendussätted

21.1 Järelevalvet käesoleva korra ja aruandluse üle teostab Kaitseressursside Amet (edaspidi lühivalt: KRA).

/p 21.1 muudetud Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 3.5/

VIII. Rahvusvahelise väeüksuse koosseisus reageerimisvalmiduses olevate tegevvälaliste tasustamine

22. Rahvusvahelise väeüksuse koosseisu reageerimisvalmidusse määratud tegevvälalistele makstakse kuni 30 päevase valmisoleku aja eest täiendavate teenistusülesannete täitmise eest lisatasu kuni 50 eurot kuus.

23. Kaitseväge peastaabi operatiivosakond (J3) teavitab väeüksuseid koosseisude mehitamise täpse aja, mahu ja muu vajaliku info osas.

24. /kehtetu Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 4.1/

25. Kaitseväge juhataja ajutise üksuse moodustamise käskkirja alusel määrab Kaitseväge juhataja poolt volitatud struktuuriüksuse ülem käskkirjaga tegevvälalistele käesoleva korra alusel makstava lisatasu.

/p 25 muudetud Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 4.2/

IX. Riigikaitselaagrites riigikaitsealase väljaõppe läbiviimise tasustamise kord

26. Üldsätted

26.1 Kord reguleerib tegevvälaliste (edaspidi: *instruktor*) riigikaitselaagrites osalemise hüvitamise ulatust ja korda.

26.2 Riigikaitselaagris osalemine hõlmab gümnaasiumiõpilastele riigikaitsealase väljaõppe läbiviimist.

26.3 /kehtetu Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 5.1/

27. Riigikaitselaagrites osalemise tasumäär ja korraldamine

27.1 Riigikaitselaagris osalemise eest makstakse lisatasu täiendavate teenistusülesannete eest 30 eurot päevas.

27.2 /kehtetu Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 5.2/

27.3 Kui riigikaitselaagris osaletakse peale jooksva kuu 20-ndat kuupäeva, kajastatakse laagris osalemine järgmise kuu andmetes.

27.4 Lisatasu määrab käskkirjaga riigikaitselaagrit läbiviiv Kaitseväge struktuuriüksus.

/p 27.4 muudetud Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 5.3/

27.4.1 EOJ ja LuK tegevvälaliste lisatasu määrab käskkirjaga vastava struktuuriüksuse ülem.

Lisa 1
Riigikaitsealaagrites riigikaitsealase väljaõppe läbiviimise
tasustamise korra juurde

/kehtetu Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 5.2/

Tasude aruanne

Kaitseväe struktuuriüksus:

Riigikaitsealaager:

Laagri toimumise ajavahemik:

Taotluse kuupäev:

| Auaste | Eesnimi | Perenimi | Isikukood | Osaletud päevade arv | Lisatasu summa |
|---------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

X. Kaitseliidus sõjaväelise väljaõppe läbiviimise tasustamise kord

28. Üldsätted

- 28.1 Kord kehtestab Kaitseväes sõjaväelise auastmega rahuaja ametikohal teenivatele tegevväelastele (edaspidi: *instruktor*) Kaitseliidus sõjaväelisel väljaõppel osalemise hüvitamise ulatuse ja korra.
- 28.2 Sõjaväelisel väljaõppel osalemisena käsitletakse sõjaväelise väljaõppe läbiviimist kestusega vähemalt 3 tundi (4 akadeemilist tundi).
- 28.3 Instruktorid ei osale riigipühal toimival Kaitseliidu sõjaväelisel väljaõppel.

29. Kaitseliidus sõjaväelise väljaõppe läbiviimise korraldamine

- 29.1 Kaitseliidus sõjaväelist väljaõpet korraldava struktuuriüksuse ülem esitab kirjaliku taotluse instruktori kasutamiseks tema teenistuskohajärgse struktuuriüksuse ülemale vähemalt kolm nädalat enne planeeritud väljaõppe algust. Taotletav instruktor, tema vahetu juht ja struktuuriüksuse personaliüksus ning struktuuriüksuse ülem kooskõlastavad taotluse (sh kajastab struktuuriüksuse ülem oma otsuses hüvitamise valiku vastavalt punktile 30.1) Kaitseväe dokumendihaldussüsteemis 5 tööpäeva jooksul ning edastavad info teadmiseks Kaitseliidu peastaapi (edaspidi: KLPS).
- 29.2 Pärast sõjaväelise väljaõppe läbiviimist edastab KLPS sõjaväelisel väljaõppel osalemise kuule järgneva kuu esimese töönädala jooksul KVPS J1-te instruktorile tasu arvestamise aluseks olevad andmed vastavalt lisale, v.a EOJV ja LuK osas.
- 29.3 Kaitseliidu sõjaväelisel väljaõppel osalemise lisatasu väljamaksed teostatakse väljaõppele järgneva kuu palgapäeval.
- 29.4 Tasu sõjaväelisel väljaõppel osalemise eest Kaitseliidus maksab Kaitsevägi Kaitseväe peastaabi ülema käskkirja alusel.
- 29.4.1 EOJV ja LuK tegevväelastele makstakse lisatasu vastava struktuuriüksuse ülema käskkirja alusel.

30. Tasumäärad

- 30.1 Sõjaväelisel väljaõppel osamine hüvitatakse vaba aja andmisega õppusel osalemisega võrdses mahus või hüvitatakse lisatasu maksmisega punktide 30.2-30.3 alusel.
- 30.2 Iga õppusel osaletud päeva kohta makstakse lisatasu 40 eurot.

/muudetud Kaitseväe juhataja 13.07.2023 kk nr 1187 p 2/

- 30.3 Puhkepäeval osaletud päeva kohta makstakse lisaks punktis 30.2 sätestatud lisatasule täiendavat lisatasu sõltuvalt sõjaväelises väljaõppes osalemise pikkusest alljärgnevalt:
- 30.3.1 alates 3 tunnist 32 eurot päevas;
- 30.3.2 alates 13 tunnist 65 eurot päevas.

31. Instruktorite planeerimise järelevalve ja aruandluse kontroll

- 31.1 Kaitseliidu sõjaväeliseks väljaõppeks vajalike instruktorite planeerimise järelevalvet ja aruandluse kontrolli teostab KLPS.

Lisa 2
 Kaitseliidus sõjaväelise väljaõppe läbiviimise
 tasustamise korra juurde

Tasude aruanne

Aruande esitaja ees- ja perekonnanimi:

Kuupäev:

| Auaste | Eesnimi | Perenimi | Isikukood | KV struktuuriüksus | Sõjaväelist väljaõpet korraldav KL struktuuriüksus | Sõjalist väljaõpet läbiviiva instruktori väljaõppe teema | Tööpäevadel väljaõppes osalemise kuupäev(ad) | Nädala- vahetusel väljaõppes osalemise kuupäev | Nädala- vahetuse tundide arv päevas | Lisatasu kokku tööpäevadel | Lisatasu nädala- vahetusel | Summa kokku |
|---------------|-------------|----------------|--------------------|-----------------------|---|---|---|--|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------|
| <i>Näide:</i> | | | | | | | | | | | | |
| <i>vbl</i> | <i>Jaan</i> | <i>Jaanike</i> | <i>38001010318</i> | <i>KVPS</i> | <i>Rapla malev</i> | <i>tankitõrje</i> | <i>07.01- 08.01.2020</i> | <i>09.01.2020</i> | <i>4</i> | <i>60</i> | <i>30+32</i> | <i>122</i> |
| <i>vbl</i> | <i>Jaan</i> | <i>Jaanike</i> | <i>38001010318</i> | <i>KVPS</i> | <i>Rapla malev</i> | <i>tankitõrje</i> | <i>-</i> | <i>09.01.2020</i> | <i>13</i> | <i>-</i> | <i>30+65</i> | <i>95</i> |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

XI. Ajateenijate ja tegevvälaste treeningute ettevalmistamise ja läbiviimise tasustamise kord

32. Viited

32.1 Käesolev kord lähtub Kaitseväe juhataja poolt kinnitatud kehtivast spordikontseptsioonist, Kaitseväe spordieeskirjast ning käsivõitluse õppekavast.

/p 32.1 muudetud Kaitseväe juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.1

https://postipoiss.mil.intra/cgi-bin/ws31.sh/WService=postipoiss/dokument.p?dok_nr=1634647&key=&back=fulltexts_earch.p%3Fsearch_nameprev%3D216%26search%3Dotsi%26search_name%3Dlille nd%26backuptarket%3D_self%26crabwindow%3D1%26columns%3Dasterix%26olek %3D-3%26format%3D-1/

32.2 /kehtetu Kaitseväe juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.2/

32.3 /kehtetu Kaitseväe juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.2/

32.4 /kehtetu Kaitseväe juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.2/

33. Üldsätted

33.1 Erinevate spordialade treeningute ettevalmistamise ja läbiviimise (edaspidi treening) tasustamise kord reguleerib Kaitseväes (edaspidi KV) vastavat pädevust omavate inimeste poolt ajateenijatele ja tegevvälastele läbiviidavate erinevate treeningute eest tasu maksmist.

33.2 Korda rakendatakse Kaitseväes teenistujatele (edaspidi treenerid).

33.3 Korda ei rakendata teenistujatele, kelle treeningute läbiviimise kohustus tuleneb ametijuhendist.

33.4 /kehtetu Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 6.1/

/p 33.2-33.4 muudetud Kaitseväe juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.3/

34. Treeningute ettevalmistamise ja läbiviimise korraldamine

34.1 Treeningute sisu ja läbiviimine kooskõlastatakse struktuuriüksuse spordiinstruktoriga.

34.2 Treeningute ajad kooskõlastatakse struktuuriüksuse ülematega.

34.3 Minimaalne grupi suurus treeningute läbiviimiseks on 8 inimest.

34.4 Treeninguid võib läbi viia tööajal, töövälisel ajal ning nädalavahetusel.

34.5 Töövälisel ajal või nädalavahetusel läbiviidud treeningtundide eest ületunde ei maksta ning täiendavat vaba aega ei anta.

35. Treenerite tasumäärad ning arvestuse pidamine

35.1 Läbiviijale makstakse lisatasu treeningute läbiviimisel vastavalt Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) kutsetasemele ja käsivõitluse kvalifikatsioonile järgnevalt:

35.1.1 EKR kutsetaseme puudumisel ja käsivõitluse Tase 2 kvalifikatsiooniga (kuni 01.07.2023) 11 eurot treeningtunni eest;

35.1.2 alates EKR 3 kutsetasemest ja käsivõitluse Tase 3 kvalifikatsioonist 17 eurot treeningtunni eest.

35.2 Ühele teenistujale makstav maksimaalne lisatasu treeneri töö eest vastavalt Eesti kvalifikatsiooniraamistikule (EKR) kutsetasemele ja käsivõitluse kvalifikatsioonile on järgnev:

35.2.1 EKR kutsetaseme puudumisel ja käsivõitluse Tase 2 kvalifikatsiooniga (kuni 01.07.2023) 170 eurot kuus;

35.2.2 alates EKR 3 kutsetasemest ja käsivõitluse Tase 3 kvalifikatsioonist 250 eurot kuus.

35.3 Arvestust struktuuriüksustele lubatud treeningmahtude osas peavad struktuuriüksuste spordiinstruktorid.

/p 35 tervikuna muudetud Kaitseväge juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.4/

36. Lisatasu taotlemine ja vormistamine

36.1 Lisatasu (lisatasu täiendavate teenistusülesannete eest) taotleb väeosa spordiinstruktor dokumendihaldussüsteemis Taotluse kooskõlastab vahetu juht, otsene juht, KV spordijuht.

36.2 Igakuise lisatasu aruande esitab väeosa spordiinstruktor dokumendihaldussüsteemis vastavalt käesolevale korrale lisatud vormile. Aruande kinnitab KV spordijuht ja aruanne edastatakse TOPLIS kannete tegemiseks KRA teenistussuhete osakonna töötaja arvestuse partnerile.

36.3 Lisatasu makstakse teenistujale töötajaarvestuse infosüsteemi TOPLIS kannete alusel jooksva kuu või treeningu andmisele järgneva kuu palgapäeval.

/p 36 muudetud tervikuna Kaitseväge juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 6.2/

37. Nõuded treenerile

37.1 EKR kutsetasemeta treener võib anda tasustatavaid treeninguid järgnevalt:

37.1.1 üksuse spordiinstruktori ettepanekul võistkonna ettevalmistamiseks KV meistrivõistlusteks maksimaalselt kolm (3) kuud ühes kalendriaastas;

37.1.2 KV koondvõistkonna ettevalmistamiseks spordijuhi ettepanekul maksimaalselt kuus (6) kuud kalendriaastas.

37.2 EKR kutsetaset omavale treenerile tasustatavate treeningute andmisele ajalisi piiranguid ei ole.

/p 37.1 ja 37.2 muudetud Kaitseväge juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.5/

37.3 */kehtetu Kaitseväge juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.6/*

38. Nõuded KV käsivõitluse treenerile

38.1 Omab KV käsivõitluse instruktori Tase 3 kvalifikatsiooni.

38.2 Kuni 2023. aasta 1. juulini võimaldatakse treeninguid läbi viia ka KV käsivõitluse Tase 2 programmi läbinud tegevvälasel.

/p 38.2 muudetud Kaitseväge juhataja 10.04.2022 käskkirja nr 606 p 2.7/

XII. Sõjaväepolitsei ülesande täitmine osalemise ajal Kaitseväe juhataja ettenähtud ulatuses

39. Üldsätted

- 39.1 Kord kehtestab kaitseväeteenistuse seaduse § 104 lg 1 p 8 alusel sõjaväepolitsei ülesande täitmisel osalemise ajal Kaitseväe juhataja ettenähtud ulatuses (edaspidi: sõjaväepolitsei ülesande täitmine) hüvitamise ulatuse ja korra.
- 39.2 Tegevväelase tööaeg koos lisatööga sõjaväepolitsei ülesande täitmisel ei tohi kesta järjest üle 18 tunni (24 tunni arvestuses).
- 39.3 Sõjaväepolitsei ülesande täitmisel sõjaväelisel väljaõppel ehk õppusel või toimkonnas osalemise ajal hüvitatakse vastavalt tegevväelaste palgajuhendile.

40. Arvestus ja hüvitamine

- 40.1 Sõjaväepolitsei ülesande täitmisel tööajal säilitatakse tegevväelasele talle määratud põhipalk.
- 40.2 Sõjaväepolitsei peab lisatööna tehtud sõjaväepolitsei ülesande täitmise kohta tööaja arvestust.
- 40.3 Lisatöö hüvitatakse struktuuriüksuse ülema otsusel vaba aja andmisega tegevväelase teostatud lisatöö tundidega võrdses ulatuses või hüvitatakse lisatasu maksmisega punkti 40.4 alusel.
- 40.4 Sõjaväepolitsei ülesande täitmisel tehtud lisatöö hüvitatakse maksimaalselt 18 tunni eest (24 tunni arvestuses) järgnevalt:
 - 40.4.1 iga lisatöö tunni kohta tööpäevadel ajavahemikus 17.00-22.00 ning 06.00-08.00 makstakse tegevväelasele 1,5-kordset põhipalka, v.a riigipühal;
 - 40.4.2 iga lisatöö tunni kohta puhkepäevadel ajavahemikus 06.00-22.00 makstakse tegevväelasele 1,5-kordset põhipalka, v.a riigipühal;
 - 40.4.3 iga lisatöö tunni kohta ajavahemikus 22.00-06.00 makstakse tegevväelasele 1,75-kordset põhipalka, v.a riigipühal;
 - 40.4.4 riigipühal tehtud lisatöö hüvitatakse, makstes tegevväelasele kahekordset põhipalka;
 - 40.4.5 iga riigipühal tehtud lisatöö tunni kohta ajavahemikus 22.00-06.00 makstakse tegevväelasele 2,25-kordset põhipalka.
- 40.5 Punkti 40.4 alusel määratud lisatasu makstakse tegevväelasele tööjaarvestuse infosüsteemi TOPLIS kannete alusel jooksva või sellele järgneva kuu palgapäeval.

/ptk XII lisatud Kaitseväe juhataja 09.06.2023 käskkirja nr 1037 p 7/