

## Diviisi põhimäärus

### 1. peatükk ÜLDSÄTTED

#### § 1. Diviis

- (1) Diviis on Kaitseväe juhataja vahetus alluvuses olev Kaitseväe alaliselt tegutsev maismaa struktuuriüksus.
- (2) Diviisi staap asub Tallinnas. Diviisi staabi postiaadress on Juhkentali 58, 15007 Tallinn.
- (3) Diviisi koosseisus olevad alaliselt tegutsevad väeüksused ja nende asukohad on:
  - 1) 1. jalaväebrigad, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa ning mille koosseisus on:
    - a) Scoutspataljon, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa;
    - b) Kalevi jalaväepataljon, mille postiaadress on Pargi 55, 41537 Jõhvi;
    - c) Viru jalaväepataljon, mille postiaadress on Pargi 55, 41537 Jõhvi;
    - d) pioneeripataljon, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa;
    - e) õhutorjepataljon, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa;
    - f) lahinguteeninduspataljon, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa;
    - g) staabi- ja sidekompanii, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa;
    - h) tankitorjekompanii, mille postiaadress on Pargi 55, 41537 Jõhvi.
  - 2) 2. jalaväebrigad, mille postiaadress on Sirgu küla, Luunja vald, 62216 Tartu maakond ning mille koosseisus on:
    - a) 1. Kuperjanovi jalaväepataljon, mille postiaadress on Kose tee 3a, 65603 Võru;
    - b) lahinguteeninduspataljon, mille postiaadress on Kose tee 3a, 65603 Võru;
    - c) staabi- ja sidekompanii, mille postiaadress on Kose tee 3a, 65603 Võru.
  - 3) staabi- ja sidepataljon, mille postiaadress on Ämari alevik, Lääne-Harju vald, 10132 Harju maakond;
  - 4) luurepataljon, mille postiaadress on Juhkentali 58, 15007 Tallinn;
  - 5) suurtükiväepataljon, mille postiaadress on Loode 35, 45106 Tapa;
  - 6) logistikapataljon, mille postiaadress on Rae põik 1, 76806 Paldiski.
- (4) Diviisi koosseisus olevad sõjaaja üksused on:
  - 1) 1. jalaväebrigad ning mille koosseisus on:
    - a) Scoutspataljon;
    - b) Kalevi jalaväepataljon;
    - c) Viru jalaväepataljon;
    - d) 16. õhutorjepataljon;
    - e) 17. pioneeripataljon;
    - f) 191. luurekompanii;
    - g) 61. lahinguteeninduspataljon;
    - h) 101. staabi- ja sidekompanii;
    - i) 181. tankitorjekompanii.

- 2) 2. jalaväebrigaad ning mille koosseisus on:
  - a) 1. Kuperjanovi jalaväepataljon;
  - b) 2. Kuperjanovi jalaväepataljon;
  - c) 3. Kuperjanovi jalaväepataljon;
  - d) 26. õhutõrjepataljon;
  - e) 27. pioneeripataljon;
  - f) 291. luurekompanii;
  - g) 62. lahinguteeninduspataljon;
  - h) 201. staabi- ja sidekompanii;
  - i) 281. tankitõrjekompanii.
- 3) staabi- ja sidepataljon;
- 4) luurepataljon;
- 5) 15. liikursuurtükiväepataljon;
- 6) 25. liikursuurtükiväepataljon;
- 7) õhutõrjepatarei;
- 8) logistikapataljon;
- 9) mitmikraketipatarei;
- 10) mehitamata õhuründeatarei;
- 11) liikursuurtükipataljon;
- 12) meditsiinipataljon;
- 13) EOD rühm.

## **§ 2. Esindamine**

Oma ülesannete täitmisel esindab diviisi riiki ja Kaitseväge oma pädevuse piires.

## **§ 3. Pitsat, sümbolid ja dokumentide vormistamine**

- (1) Diviisil ja diviisi koosseisus olevatel väeüksustel võib olla Kaitseväge juhataja poolt kehtestatud kujundusega pitsat.
- (2) Diviisil ja selle koosseisus olevatel väeüksustel võivad olla õigusaktidega kehtestatud korras kooskõlastatud ning kinnitatud teenetemärgid ja sümbolika.
- (3) Diviis ja selle koosseisus olevad väeüksused kasutavad Kaitseväge dokumendiplanki.
- (4) Dokumentide vormistamisel ja pitsati kasutamisel lähtub diviis ning selle koosseisus olevad väeüksused Kaitseväge asjaajamiskorrast.

## **§ 4. Koosseisu ja ametijuhendite kehtestamine**

- (1) Diviisi ülema ametijuhendi kehtestab Kaitseväge juhataja.
- (2) Põhimääruse § 6 lõikes 6 nimetatud ameti- ja töökoha ametijuhendid kehtestab diviisi ülem. Diviisi staabi koosseisus oleva ameti- ja töökoha ametijuhendi kehtestab diviisi staabiülem. Põhimääruse § 1 lõikes 4 nimetatud väeüksuse koosseisus oleva ameti- ja töökoha ametijuhendi kehtestab väeüksuse ülem.
- (3) Diviisi koosseisus olevate ameti- ja töökohtade arvu ning liigituse kehtestab Kaitseväge juhataja.

## 2. peatükk DIVIISI ÜLESANDED, JUHTIMINE JA ÜLESEHITUS

### § 5. Diviisi ülesanded

Diviisi ülesanded on sätestatud Kaitseväge korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväge põhimääruses.

### § 6. Diviisi ülem

- (1) Diviisi juhib diviisi ülem, kelle teenistusülesanded on sätestatud Kaitseväge põhimääruses, diviisi põhimääruses ja ametijuhendis.
- (2) Diviisi ülem juhib maaväe väeliigi tegevust.
- (3) Diviisi ülem annab oma ülesannete täitmiseks käskkirju, käske ning kirjalikke ja suulisi teenistuslaseid korraldusi.
- (4) Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ning registreeritakse vastavalt Kaitseväge asjaajamiskorrale.
- (5) Diviisi ülema äraolekul asendab teda diviisi ülema asetäitja, tema äraolekul diviisi staabiülem, tema äraolekul diviisi staabiülema asetäitja operatsioonide alal, tema äraolekul diviisi staabiülema asetäitja toetuse alal, viimase puudumisel Kaitseväge juhataja poolt määratud tegevväelane.
- (6) Diviisi ülema vahetus alluvuses on diviisi ülema asetäitja, diviisi staabiülem, diviisi veebel, diviisi ülema administratsiooni teenistujad ja diviisi koosseisus olevate alaliselt tegutsevate ja sõjaaja väeüksuste ülemad.

### § 7. Diviisi juhtkonna ülesanded

- (1) Diviisi ülem:
  - 1) korraldab diviisile pandud ülesannete täitmiseks vajaliku ressursivajaduse planeerimist;
  - 2) juhib maaväe väeliigi tegevust;
  - 3) juhib ja korraldab maaväe üksuste väljaõppe- ning lahinguvalmiduse alast tegevust;
  - 4) teostab järelevalvet maaväe väljaõppe läbiviimise ning lahinguvalmiduse alase tegevuse ja mobilisatsiooni reguleerivate õigusaktide täpse, õigeaegse ning otstarbeka täitmise üle;
  - 5) esindab Kaitseväge maaväe küsimustega seotud rahvusvahelistel kohtumistel;
  - 6) kooskõlastab maaväe tegevusega seotud Kaitseväge juhataja poolt kinnitatavad dokumendid;
  - 7) korraldab diviisile eraldatud riigivara valdamist ja kasutamist, sh mobilisatsiooniladude ja mobilisatsioonidepoode kasutamist ning riigivara ladustamist hoidlates;
  - 8) tagab oma vastutusala puudutavate dokumentide koostamise ja Kaitseväge juhatajale esitamise;
  - 9) korraldab diviisi objektikaitse, korrapidamis- ja vahiteenistust;
  - 10) korraldab Kaitseväge tseremooniaid oma vastutusalas;
  - 11) koordineerib diviisi koostööd Kaitseväge väliste isikutega;
  - 12) korraldab riigisaladuse kaitse planeerimist, koordineerimist ja tagamist;
  - 13) juhib diviisi sõjalisi operatsioone;
  - 14) esindab diviisi avalikus kommunikatsioonis ja teavitustöös.

- (2) Diviisi ülema asetäitja:
  - 1) juhib diviisi ülema äraolekul diviisi;
  - 2) juhib alaliselt või ajutiselt diviisi ülema poolt määratud valdkondi.
- (3) Diviisi veebel:
  - 1) juhib ja korraldab diviisi ülema poolt määratud valdkonna tööd;
  - 2) nõustab diviisi ülemat diviisi sõjalise väljaõppe, distsipliini ning moraali küsimustes;
  - 3) teeb ettepanekuid allohvitseride karjääriplaneerimise osas ning osaleb väljaõppe arendustöös;
  - 4) korraldab diviisi üleste traditsioonide edasi kandmise ja ühtekuuluvustunde kasvatamist;
  - 5) omab õigust pöörduda teenistusega seotud küsimustes vahetult diviisi koosseisu olevate väeüksuste ülemate poole;
  - 6) esindab vastavalt diviisi ülema juhistele diviisi;
  - 7) osaleb diviisi teavitustöös;
  - 8) korraldab ning koordineerib oma valdkonna koostööd NATO liitlaste ning partnerriikide kolleegidega.
- (4) Diviisi ülema administratsioon nõustab diviisi ülemat ja toetab ning korraldab tema tegevust.

## **§ 8. Diviisi ülesehitus**

Diviisi koosseisu kuuluvad diviisi ülema administratsioon, staap ja käesoleva põhimääruse §-s 1 nimetatud alaliselt tegutsevad väeüksused ja sõjaaja koosseisu olevad üksused.

## **§ 9. Diviisi staabi juhtimine**

- (1) Staapi juhib staabiülem, kes allub vahetult diviisi ülemale.
- (2) Staabiülem annab oma ülesannete täitmisel asetäitjatele ja talle alluvate allüksuste ülematele käskkirju, suulisi ja kirjalikke teenistuslaseid käske ja korraldusi.
- (3) Käskkirjad, kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ja registreeritakse vastavalt Kaitseväge asjaajamiskorrale.
- (4) Staabiülema äraolekul asendab teda staabiülema asetäitja operatsioonide alal, tema äraolekul staabiülema asetäitja toetuse alal, tema äraolekul diviisi ülema määratud tegevvälalane.
- (5) Staabiülema vahetus alluvuses on staabiülema asetäitja operatsioonide alal, staabiülema asetäitja toetuse alal ja staabi administratiivohvitser/administratiivallohvitser.
- (6) Staabiülema asetäitjale operatsioonide alal alluvad:
  - 1) luurejaoskond;
  - 2) operatsioonide jaoskond;
  - 3) planeerimisjaoskond;
  - 4) tuletoetusjaoskond;
  - 5) õhukaitsejaoskond;
  - 6) õhutoetusjaoskond;
  - 7) pioneerijaoskond;
  - 8) Analüüsijaoskond;
  - 9) väljaõppejaoskond;
  - 10) infooperatsioonide jaoskond;
  - 11) küber- ja elektromagnetspektri operatsioonide jaoskond.

(7) Staabiülema asetäitjale toetuse alal alluvad:

- 1) logistikajaoskond;
- 2) sidejaoskond;
- 3) teabehaldusjaoskond;
- 4) Väekaitsejaoskond.

## **§ 10. Staabi ja staabiülema ülesanded ning staabi ülesehitus**

(1) Staabi ülesanded on:

- 1) diviisi ülemale õigeaegselt otsuste langetamiseks vajaliku informatsiooni ja analüüside tagamine;
- 2) diviisi sõjaliste operatsioonide planeerimine;
- 3) diviisi sõjaliste operatsioonide juhtimise tagamine;
- 4) diviisi tegevuse planeerimine, analüüsimine ja kontrollimine;
- 5) diviisi eelarve- ja rahandusalase sisendi andmine ja ostutegevuse korraldamine oma pädevuse piires Kaitseväe finantsteenuse tagamiseks;
- 6) diviisi luuretegevuse planeerimine ja korraldamine;
- 7) diviisi väekaitsealane planeerimine ja tegevuste korraldamine;
- 8) diviisi logistika alane planeerimine ja korraldamine;
- 9) diviisi juhtimis- ja sidetoetuse planeerimine ja korraldamine;
- 10) diviisi väeüksuste staapide väljaõppe korraldamine ja juhtimine;
- 11) diviisi formeerimise ja lahinguvalmiduse saavutamise ettevalmistamine ning läbiviimine;
- 12) diviisi pioneerilase tegevuse planeerimine ja korraldamine;
- 13) diviisi väeüksuste väljaõppetase ja lahinguvõime hindamine;
- 14) tegevuse koordineerimine teiste Kaitseväe struktuuriüksustega;
- 15) diviisi tsiviil-sõjalise koostöö korraldamine;
- 16) maaväe põhivõimete arendamine ja -väljaõppe korraldamine;
- 17) diviisi küber- ja elektromagnetspektri operatsioonide planeerimine ja korraldamine;
- 18) diviisi teabehalduse planeerimine ja korraldamine;
- 19) staabi tööd korraldavate dokumentide väljatötamine;
- 20) diviisi teavitustöö korraldamine.

(2) Staabiülem:

- 1) juhib staabi tööd;
- 2) korraldab staabi jaoskondade koostööd ja väljaõpet;
- 3) annab oma pädevuse piires käske ning korraldusi staabi tegevusega seotud küsimustes;
- 4) vastutab staabi ülesannete täitmise eest ja annab sellest aru diviisiülemale.

(3) Staap koosneb järgmistest allüksustest:

- 1) luurejaoskond;
- 2) operatsioonide jaoskond;
- 3) planeerimisjaoskond;
- 4) tuletoetusjaoskond;
- 5) õhukaitsejaoskond;
- 6) õhutoetusjaoskond;
- 7) pioneerijaoskond;
- 8) väekaitsejaoskond;
- 9) analüüsijaoskond;
- 10) logistikajaoskond;
- 11) sidejaoskond;
- 12) väljaõppejaoskond;
- 13) infooperatsioonide jaoskond;

- 14) küber- ja elektromagnetspektri operatsioonide jaoskond;
- 15) teabehaldusjaoskond.

- (4) Lisaks on staabi ülesandeks diviisi ülema ja tema alluvuses olevate väeüksuste ülemate nõustamine ja tegevuse toetamine.

## **§ 11. Jaoskonna juhtimine**

- (1) Jaoskonda juhib jaoskonnaülem.
- (2) Jaoskonnaülema äraolekul asendab teda diviisi staabiülema asetäitja määratud isik.

## **§ 12. Staabi allüksuste ülesanded**

- (1) Luurejaoskonna ülesanded on:
  - 1) diviisi luuretsükli korraldamine ja kontroll;
  - 2) diviisi operatsiooniruumi luurealase ettevalmistuse läbiviimine;
  - 3) diviisi väekaitse toetamine;
  - 4) diviisi operatsioonijulgeoleku toetamine;
  - 5) diviisi operatsiooniplaanide väljatöötamises ja kaitsetegevuse planeerimises osalemine;
- (2) Operatsioonide jaoskonna (CUOPS) ülesanded on:
  - 1) diviisi operatsioonide juhtimine ja kontroll;
  - 2) diviisi tegevuste planeerimine käimasolevate operatsioonide raames (kuni 24h);
  - 3) diviisi ühise olukorrapildi loomine ja ajakohastamine.
- (3) Planeerimise jaoskonna (FUOPS/FUPLANS) ülesanded on:
  - 1) diviisi operatsioonide planeerimine;
  - 2) diviisi formeerimise ja lahinguvalmiduse saavutamise ettevalmistamine ning läbiviimine;
  - 3) diviisi pikemaajaliste plaanide ja käskude koostamine;
  - 4) maaväe põhivõimete arendamise juhtimine;
  - 5) diviisi mobilisatsiooni läbiviimise korraldamine ning sõjalise valmisoleku tagamine.
- (4) Tuletoetusjaoskonna ülesanded on:
  - 1) diviisi tuletoetuse planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);
  - 2) diviisi sihtmärgistamisprotsessi juhtimine;
  - 3) Kaitseväe tuletoetusüksuste võimearendusprotsessi toetamine;
  - 4) diviisi tuletoetusalase väljaõppe koordineerimine ja kontroll.
- (5) Õhukaitsejaoskonna ülesanded on:
  - 1) diviisi õhukaitse planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);
  - 2) diviisi ülema ja diviisi staabi nõustamine erialastes küsimustes;
  - 3) diviisi õhuruumi planeerimise toetamine;
  - 4) Kaitseväe õhukaitsealase võimearendusprotsessi toetamine;
  - 5) diviisi õhukaitsealase väljaõppe koordineerimine ja kontroll.
- (6) Õhutoetusjaoskonna ülesanded on:
  - 1) diviisi õhutoetuse ja õhuruumi planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);
  - 2) diviisi ülema ja diviisi staabi nõustamine erialastes küsimustes;
  - 3) diviisi õhutoetuse väljaõppe koordineerimine ja kontroll.
- (7) Pioneerijaoskonna ülesanded on:
  - 1) diviisi pioneerialase tegevuse planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);

- 2) Kaitseväe pioneerialase võimearendusprotsessi toetamine;
  - 3) diviisi pioneerialase väljaõppe koordineerimine ja kontroll.
- (8) Väekaitsejaoskonna ülesanded on:
- 1) diviisi väekaitse planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);
  - 2) Kaitseväe väekaitsealase võimearendusprotsessi toetamine;
  - 3) diviisi juhtkonna ning staabi julgeoleku- ja salastatud teabe kaitse küsimustes toetamine ning nõustamine.
- (9) Analüüsijaoskonna ülesanded on:
- 1) diviisi plaanide ja tegevuste hindamise ja hinnangu andmise (NATO *Operations Assessment*) protsessi korraldamine;
- (10) Logistikajaoskonna ülesanded on:
- 1) diviisi logistikatoetuse planeerimine (FUOPS), juhtimine, kontroll (CUOPS) ja põhimõtete kehtestamine diviisi operatsioonide teostamiseks;
  - 2) diviisi olukorradeadlikkuse loomine (nt R2, andmebaaside haldus);
  - 3) diviisi materiaalse lahinguvalmiduse tagamine ning selleks vajalike tegevuste planeerimine (nt prognoos, MEE, prioriteedid) ning kontroll;
  - 4) diviisi väeüksuste liikumiste juhtimine ja koordinatsioon ning diviisi varustuste haldus;
  - 5) diviisi seotud HNS ja RSOM operatsioonide sünkroniseerimine diviisi operatsiooniplaanidesse;
  - 6) diviisi peamiste relvasüsteemide ja tehnika remondi ning hoolduse korraldamine;
  - 7) diviisi meditsiinitoetuse planeerimine ja juhtimine;
  - 8) diviisi elutoetuse planeerimine;
  - 9) diviisi logistikaalase väljaõppe läbiviimise koordineerimine ja kontroll;
  - 10) diviisi taristuvajaduste määratlemine.
- (11) Sidejaoskonna ülesanded on:
- 1) diviisi juhtimis- ja sidetoetuse planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);
  - 2) diviisi juhtimis- ja sidetoetuse olukorradeadlikkuse hoidmine;
  - 3) diviisi staabi juhtimis- ja sidetoetuse väljaõppe korraldamine;
  - 4) diviisis juhtimis- ja sidetoetuse infovahetuse korraldamine.
- (12) Väljaõppejaoskonna ülesanded on:
- 1) diviisi õppuste planeerimine ja koordineerimine;
  - 2) diviisi osaluse planeerimine ja koordineerimine NATO *Force Structure* (NFS) ning mitmeriigilistes õppustes;
  - 3) diviisi staabi ja diviisi väeüksuste väljaõppe korraldamine;
  - 4) diviisi õpikogemuste rakendamise protsessi korraldamine.
- (13) Infooperatsioonide jaoskonna ülesanded on:
- 1) diviisi infooperatsioonide planeerimine (FUOPS), juhtimine ja kontroll (CUOPS);
  - 2) diviisi infooperatsioonide, teavitustöö, otseteavituse ja tsiviil-sõjalise koostöö planeerimine, koordineerimine ja korraldamine;
  - 3) väljaõppeks ja operatsioonideks vajalike tsiviil maa-alade kasutamise koordineerimine;
  - 4) tsiviilkeskkonna informatsiooni kogumine ja analüüs;
  - 5) suhtlemine diviisi tegevust mõjutavate Kaitseväe väliste organisatsioonide ja võtmeisikutega.

(14) Küber- ja elektromagnetspektri operatsioonide jaoskonna ülesanded on:

- 1) diviisi küber- ja elektromagnetspektri operatsioonide alase tegevuse planeerimine, juhtimine, kontroll ja olukorrateadlikkuse hoidmine;
- 2) diviisi operatsioone mõjutatavate kolmandate osapooltega seotud küber- ja elektromagnetspektri operatsioonide alaste tegevuste koordineerimine;
- 3) diviisi operatsioonide planeerimise toetamine;
- 4) diviisi sihtmärgistamisprotsessi toetamine;
- 5) diviisi sagedushalduses osalemine;
- 6) diviisi elektroonilise sõjapidamise alase võimearendusprotsessi juhtimine.

(15) Teabehaldusjaoskonna ülesanded on:

- 1) diviisi teabehalduse korraldamine;
- 2) teabehaldusega seotud tegevuste koordineerimine teiste väeüksustega;
- 3) teabehalduskeskkondade haldamine, teabe juurdepääsu ja teabe kaitse korraldamine;
- 4) diviisi teabehalduse alase väljaõppe korraldamine.

### **3. peatükk**

## **DIVIISI KOOSSEISUS OLEVATE ALALISELT TEGUTSEVATE VÄEÜKSUSTE ÜLESANDED, ÜLESEHITUS JA JUHTIMINE**

### **§ 13. Alaliselt tegutsevate väeüksuste ülesanded**

- (1) Käesoleva põhimääruse §-des 15-17 nimetatud alaliselt tegutsevate väeüksuste ülesanne on ajateenijate väljaõppe kaudu erialaste sõjaaja üksuste ettevalmistamine, väljaõppe administratiivne ja logistiline toetus ning sõjaaja üksuste formeerimise ettevalmistamine.
- (2) Alaliselt tegutseva väeüksuse ülesanne lisaks lõikes 1 sätestatule on valmistada ette lahingutegevuseks võimelised üksused ning tagada nende alaline lahinguvalmidus manööverüksusena.

### **§ 14. Alaliselt tegutsevate väeüksuste juhtimine**

- (1) Alaliselt tegutsevate väeüksuste ülemate ülesanded on sätestatud Kaitseväe korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväe põhimääruses ja ametijuhendis.
- (2) Alaliselt tegutseva väeüksuse ülema äraolekul asendab teda väeüksuse staabiülem, viimase puudumisel väeüksuse ülema poolt määratud tegevväelane.
- (3) Alaliselt tegutseva väeüksuse ülem annab oma ülesannete täitmiseks teenistusalaseid käskkirju, suulisi ja kirjalikke käske ja korraldusi.
- (4) Käskkirjad, kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ja registreeritakse vastavalt Kaitseväe asjaajamiskorrale.

### **§ 15. Brigaadide ülesanded**

Brigaadide ülesanded on:

- 1) brigaadi koosseisus olevate alaliste väeüksuste väljaõppe korraldamine;
- 2) brigaadi lahinguvalmiduse saavutamiseks ja sõjaliste operatsioonide läbiviimiseks vajalike plaanide koostamine;
- 3) sõjaaja koosseisus olevate üksuste ning staapide väljaõppe korraldamine ja läbiviimine;
- 4) linnakute julgeoleku, väekaitse, korrapidamise ja vahiteenistuse korraldamine;



- 5) brigaadile pandud ülesannete täitmiseks vajaliku ressursivajaduse planeerimine;
- 6) brigaadile eraldatud mobilisatsiooniladude ja mobilisatsioonidepoode kasutamise ning hoidlates riigivara ladustamise korraldamine;
- 7) riigisaladuse- ja andmekaitse korraldamine;
- 8) riigivara valdamise ja kasutamise korraldamine;
- 9) oma valdkonna alasel NATO liitlaste ning partnerriikide kolleegidega koostöö korraldamine;
- 10) väljaõppetase ja lahinguvõime hindamine;
- 11) brigaadi formeerimise ja lahinguvalmiduse saavutamise ettevalmistamine ning hoidmine;
- 12) brigaadi tsiviil-sõjalise koostöö korraldamine;
- 13) brigaadi küberturbe korraldamine;
- 14) brigaadi teabehalduse korraldamine;
- 15) sõjaaja üksuste arvestuse koordineerimine;
- 16) brigaadi varustuse, relvastuse, lahingumoon ja transpordivahendite kasutamise, ladustamise, hoolduse korraldamine ja kontroll;
- 17) brigaadi infotehnoloogiliste vahendite ja võrkude haldamine, hooldus ja kontroll;
- 18) brigaadi infooperatsioonide ja teavitustöö korraldamine;
- 19) brigaadi tehnika remondi ja hoolduse korraldamine;
- 20) meditsiinitoetuse vajaduse planeerimine ja tagamine;
- 21) tervisekaitse-, tööohutus-, töötervishoiu- ja tuleohutusnõuete täitmise tagamine;
- 22) liitlaste tegevuste koordineerimine brigaadi väeüksustega.

## **§ 16. Pataljonide ülesanded**

Pataljonide ülesanded on:

- 1) sõjaaja üksuste ettevalmistamine ajateenistuse baasil;
- 2) ajateenistuse ja ajateenijate üld- ja erialase väljaõppe korraldamine;
- 3) sõjalise taseme- ja täiendõppe korraldamine;
- 4) relvaliikide eriala- ja täiendõppe läbiviimine;
- 5) allüksuste väljaõppetase ja lahinguvõime kontrollimine;
- 6) pataljoni ressursivajaduse planeerimisel osalemine;
- 7) riigisaladuse ja salastatud välisteabe nõuetekohane käitlemine pataljonis;
- 8) julgeolekualase tegevuse planeerimine ning elluviimine.

## **§ 17. Kompaniide, patareide ja koolide ülesanded**

Kompaniide, patareide ja koolide ülesanded on:

- 1) ajateenistuse ja ajateenijate üld- ja erialase väljaõppe läbiviimine;
- 2) koostöö harjutamine pataljoni allüksustega ja teiste väeüksustega;
- 3) ajateenijatest juhtide üld- ja erialase väljaõppe korraldamine ja läbiviimine;
- 4) väljaõppeks antud allüksuse relvastuse, laskemoona, lahingutehnika ja muu vara nõuetekohase kasutamise, hoidmise, hooldamise ja säilitamise tagamine.

## **4. peatükk**

### **DIVIISI KOOSSEISUS OLEVATE SÕJAAJA VÄEÜKSUSTE ÜLESANDED JA ÜLESEHITUS**

#### **§ 18. Sõjaaja väeüksuste ülesanded**

Käesoleva põhimääruse §-des 19–21 nimetatud sõjaaja väeüksuste ülesanne on sõjaaja üksuste formeerimine, nende lahinguvalmiduse saavutamine ja juhtimine. Lisaks sõjaliste tegevuste planeerimine ja sõjaliste ülesannete täideviimine.

## **§ 19. Brigaadide ülesanded**

Brigaadide ülesanded on:

- 1) brigaadi formeerimise juhtimine;
- 2) brigaadi lahingvalmiduse saavutamise juhtimine;
- 3) sõjaaja üksuste juhtimine;
- 4) sõjaliste tegevuste planeerimine;
- 5) sõjaliste ülesannete täideviimine;
- 6) väekaitse korraldamine;
- 7) operatsioonijulgeoleku tagamine;
- 8) brigaadi sõjaaja isikkoosseisu üle arvestuse pidamine ja mehitamise koordineerimine.

## **§ 20. Pataljonide ülesanded**

Pataljoni ülesanded on:

- 1) üksuste formeerimise läbiviimine;
- 2) pataljoni lahinguvalmiduse saavutamine;
- 3) pataljoni lahingülesannete planeerimine- ja juhtimine;
- 4) üksuste täiend- ja koostegevusõppe korraldamine;
- 5) pataljoni staabi ja allüksuste ülemate väljaõppe taseme hoidmine ja arendamine vastavalt väljaõppekavadele;
- 6) pataljoni logistilise toetuse planeerimine ja tagamine;
- 7) pataljoni luure- ja julgeolekualase tegevuse planeerimine ning elluviimine;
- 8) pataljoni sõjaaja isikkoosseisu üle arvestuse pidamine ja mehitamise tagamine.

## **§ 21. Kompaniide ja patareide ülesanded**

Kompaniide ja patareide ülesanded on:

- 1) üksuse formeerimine;
- 2) üksuse lahingvalmiduse saavutamine ja täiendväljaõppe läbiviimine;
- 3) lahingülesannete täitmine.