

## **Erioperatsioonide väejuhatuse põhimäärus**

### **1. peatükk ÜLDSÄTTED**

#### **§ 1. Erioperatsioonide väejuhatatus**

- (1) Erioperatsioonide väejuhatatus on Kaitseväe juhataja vahetus alluvuses olev Kaitseväe struktuuriüksus.
- (2) Erioperatsioonide väejuhatatus asub Tallinnas. Erioperatsioonide väejuhatuse postiaadress on Juhkentali 58, 15007 Tallinn.

#### **§ 2. Esindamine**

Oma ülesannete täitmisel esindab erioperatsioonide väejuhatatus riiki ja Kaitseväge oma pädevuse piires.

#### **§ 3. Pitsat, sümbolid ja dokumentide vormistamine**

- (1) Erioperatsioonide väejuhatusel on Kaitseväe juhataja poolt kehtestatud kujundusega pitsat.
- (2) Erioperatsioonide väejuhatusel võivad olla õigusaktidega kehtestatud korras kooskõlastatud ning kinnitatud teenetemärgid ja sümbolid.
- (3) Erioperatsioonide väejuhatatus kasutab Kaitseväe dokumendiplanki.
- (4) Dokumentide vormistamisel ja pitsati kasutamisel lähtub erioperatsioonide väejuhatatus Kaitseväe asjaajamiskorrast.

#### **§ 4. Koosseisu, ametijuhendite ning töökirjelduste kehtestamine**

- (1) Erioperatsioonide väejuhatuse ülema ametijuhendi kehtestab Kaitseväe juhataja.
- (2) Erioperatsioonide väejuhatuse koosseisus oleva ameti- ja töökoha ametijuhendi kehtestab erioperatsioonide väejuhatuse ülem.
- (3) Erioperatsioonide väejuhatuse koosseisus olevate ameti- ja töökohtade arvu ning liigituse kehtestab Kaitseväe juhataja.

## **2. peatükk ERIOPERATSIOONIDE VÄEJUHA TUSE ÜLESANDED, JUHTIMINE JA ÜLESEHITUS**

### **§ 5. Erioperatsioonide väejuhatuse ülesanded**

- (1) Erioperatsioonide väejuhatuse ülesanded on sätestatud Kaitseväe korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväe põhimääruses.
- (2) Lisaks lõikes 1 sätestatud ülesannetele korraldab erioperatsioonide väejuhatuse sõjaaja ja reservüksuste ettevalmistamist.

### **§ 6. Erioperatsioonide väejuhatuse ülem**

- (1) Erioperatsioonide väejuhatust juhib erioperatsioonide väejuhatuse ülem, kelle ülesanded on sätestatud Kaitseväe korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväe põhimääruses.
- (2) Erioperatsioonide väejuhatuse ülem annab oma ülesannete täitmiseks käskkirju, käske ning kirjalikke ja suulisi teenistusalaseid korraldusi.
- (3) Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ning registreeritakse vastavalt Kaitseväe ühtsele asjaajamiskorrale.
- (4) Erioperatsioonide väejuhatuse ülema äraolekul täidab tema ülesandeid erioperatsioonide väejuhatuse ülema asetäitja, tema äraolekul käesoleva põhimääruse lisas (salajasel tasemel riigisaladus) toodud ülemad ning viimaste äraolekul Kaitseväe juhataja poolt määratud tegevälane.

### **§ 7. Erioperatsioonide väejuhatuse koosseisus oleva allüksuse ülema ülesanded**

Allüksuse ülem:

- 1) juhib üksuse tegevust ja korraldab ülesannete õigeaegse ja nõuetekohase täitmise;
- 2) korraldab distsipliini ja sisekorra täitmise üksuses;
- 3) korraldab üksuse lahinguvalmiduse ja taseme hoidmise ja arendamise;
- 4) korraldab alluvate välja- ja täiendusõpet;
- 5) kooskõlastab või allkirjastab üksuse koostatud dokumendid kooskõlas kehtivate õigusaktidega;
- 6) juhib üksuse õppusi;
- 7) annab alluvatele kirjalikke ja suulisi teenistusalaseid korraldusi;
- 8) korraldab üksuse relvastuse, laskemoona, lahingutehnika ja muu vara nõuetekohase kasutamise, hoidmise, hooldamise ja säilitamise ning teostab nõuete täitmise üle kontrolli.

### **§ 8. Erioperatsioonide väejuhatuse ülesehitus**

Erioperatsioonide väejuhatuse koosseis ja üksuste ülesanded on kinnitatud käesoleva põhimääruse lisas (salajasel tasemel riigisaladus).