

Mereväe põhimäärus

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Merevägi

- (1) Merevägi on väeliik ja Kaitseväe juhataja vahetus alluvuses olev Kaitseväe alaliselt tegutsev struktuuriüksus.
- (2) Merevägi asub Tallinnas. Mereväe postiaadress on Miinisadama 4, 10416 Tallinn.
- (3) Mereväe koosseisus olevad alaliselt tegutsevad väeüksused ja kool ning nende asukohad on:
 - 1) miinisõja divisjon, mille postiaadress on Miinisadama 4, 10416 Tallinn;
 - 2) rannikukaitse divisjon, mille postiaadress on Miinisadama 4, 10416 Tallinn;
 - 3) lahinguteeninduse divisjon, mille postiaadress on Miinisadama 4, 10416 Tallinn;
 - 4) patrull-laevade divisjon, mille postiaadress on Miinisadama 4, 10416 Tallinn;
 - 5) mereväekool, mille postiaadress on Miinisadama 4 10416 Tallinn.

§ 2. Esindamine

Oma ülesannete täitmisel esindab merevägi riiki ja Kaitseväge oma pädevuse piires.

§ 3. Pitsat, sümbolika ja dokumentide vormistamine

- (1) Mereväel on Kaitseväe juhataja poolt kehtestatud kujundusega pitsat.
- (2) Mereväel on ja selle koosseisu kuuluvatel alalistel väeüksustel ja koolil võivad olla õigusaktidega kehtestatud korras kooskõlastatud ja kinnitatud teenetemärgid ning sümbolid.
- (3) Merevägi ja selle koosseisus olevad väeüksused ja kool kasutavad Kaitseväe dokumendiplanki.
- (4) Dokumentide vormistamisel ja pitsati kasutamisel lähtub merevägi Kaitseväe asjaajamiskorrast.

§ 4. Koosseisu ja ametijuhendite kehtestamine

- (1) Mereväe ülema ametijuhendi kehtestab Kaitseväe juhataja.
- (2) Mereväe juhtkonna, ülema asetäitja, staabiülema, käesoleva põhimääruse § 1 lõikes 4 nimetatud alaliste väeüksuse ja kooli ülemate ning staabi koosseisus olevate ameti- ja töökoha ametijuhendi kehtestab mereväe ülem.
- (3) Põhimääruse § 1 lõikes 4 nimetatud alaliste väeüksuste ja kooli koosseisudes oleva ameti- ja töökoha ametijuhendi kehtestab vastava alalise väeüksuse ülem.

- (4) Mereväe koosseisus olevate ameti- ja töökohtade arvu ning liigituse kehtestab Kaitseväge juhataja.

2. peatükk

MEREVÄE ÜLESANDED, JUHTIMINE JA ÜLESEHITUS

§ 5. Mereväe ülesanded

Mereväe ülesanded on sätestatud Kaitseväge korralduse seaduse aluses kehtestatud Kaitseväge põhimääruses.

§ 6. Mereväe ülem

- (1) Mereväge juhivad mereväe ülem, kelle teenistusülesanded on sätestatud Kaitseväge korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväge põhimääruses, käesolevas põhimääruses ja ametijuhendis.
- (2) Mereväe ülem annab oma ülesannete täitmiseks käskkirju, käske ning kirjalikke ja suulisi teenistusalaseid korraldusi.
- (3) Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ning registreeritakse vastavalt Kaitseväge asjaajamiskorrale.
- (4) Mereväe ülema äraolekul täidab tema ülesandeid mereväe ülema asetäitja, tema äraolekul mereväe staabi ülem, viimase puudumisel Kaitseväge juhataja poolt määratud tegevvaleline.
- (5) Mereväe ülema vahetus alluvuses on mereväe ülema asetäitja, staabiülem, mereväe koosseisus olevate alaliselt tegutsevate väeüksuste ülemad, mereväeveebel, nõunik, kvaliteedijuht ja mereväe ülema käsundus-allohvitser.

§ 7. Ülema asetäitja

- (1) Esindab ja asendab mereväe ülemat viimase äraolekul, täidab mereväe operatsiooniülema ülesandeid ja allub vahetult mereväe ülemale ning kelle teenistusülesanded on kehtestatud käesolevas põhimääruses ja ametijuhendis.
- (2) Ülema asetäitja annab oma ülesannete täitmiseks suulisi ja kirjalikke teenistusalaseid käske ja korraldusi. Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ja registreeritakse vastavalt Kaitseväge asjaajamiskorrale.

§ 8. Mereväeveebel

Mereväeveebel:

- 1) juhivad ja korraldavad mereväe ülema poolt määratud valdkonna tööd;
- 2) nõustavad mereväe reakoosseisu sõjalise väljaõppe, distsipliini ning moraali küsimustes;
- 3) teevad ettepanekuid allohvitseride karjääriplaneerimise osas ning osaleb väljaõppe arendustöös;
- 4) korraldavad mereväe üleste traditsioonide edasi kandmist ja ühtekuuluvustunde kasvatamist;
- 5) omavad õigust pöörduda teenistusega seotud küsimustes vahetult allüksuse ülemate poole;
- 6) esindavad vastavalt mereväe ülema juhiste järgi mereväge;

- 7) osaleb mereväe teavitustöös;
- 8) korraldab ning koordineerib oma valdkonna alast koostööd NATO liitlaste ning partnerriikide kolleegidega.

§ 9. Mereväe ülesehitus

Mereväe koosseisu kuuluvad juhtkond, staap, keskus ja käesoleva põhimääruse § 1 lõikes 4 nimetatud alaliselt tegutsevad väeüksused ja kool.

§ 10. Mereväe juhtkonna ülesanded

- (1) Mereväe juhtkonna koosseisu määrab mereväe ülem.
- (2) Mereväe juhtkonna ülesanne on mereväe ülema nõustamine oma valdkonna alastes küsimustes ja muudest õigusaktidest tulenevate ülesannete täitmine.

§ 11. Mereväe staabi juhtimine

- (1) Staapi juhib staabiülem, kes allub vahetult mereväe ülemale.
- (2) Staabiülem annab oma ülesannete täitmisel suulisi ja kirjalikke teenistusalaseid käske ja korraldusi. Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ja registreeritakse vastavalt Kaitseväe asjaajamiskorrale.
- (3) Staabiülema äraolekul asendab teda planeerimisjaoskonna ülem, viimase puudumisel asendab teda mereväe ülema poolt määratud tegevvälane^{OBJ}.

§ 12. Mereväe staabi ülesanded

- (1) Staabi ülesanne on mereväe ülema toetamine mereväe tegevuse planeerimise, koordineerimise ja kontrolliga.
- (2) Staabi ülesanded lisaks lõikes 1 sätestatule on:
 - 1) mereväe tegevuse planeerimine ja analüüsimine;
 - 2) mereväe eelarve- ja rahandusalase sisendi andmine ja ostutegevuse korraldamine oma pädevuse piires Kaitseväe finantsteenuse tagamiseks;
 - 3) mereväe logistika-, side- ja luuretegevuse planeerimine ja korraldamine
 - 4) mereväe väljaõppe korraldamine ning väljaõppetase ja lahinguvõime hindamine;
 - 5) mereväe sõjaliste operatsioonide planeerimine ja juhtimine;
 - 6) mereväe mobilisatsiooni ettevalmistamine ja läbiviimine;
 - 7) mereväe koosseisu- ja varustustabelite analüüsimine ja nende ajakohastamiseks ettepanekute tegemine;
 - 8) mereväe isikkoosseisu teenistuskäigu planeerimine ja juhtimine oma pädevuse piires;
 - 9) tegevuse koordineerimine teiste Kaitseväe struktuuriüksustega;
 - 10) mereväe taristu ja hangete vajaduste määratlemine ning vastavate ettepanekute tegemine;
 - 11) mereväe tsiviil-sõjalise koostöö korraldamine;
 - 12) mereväe põhivõimete arendamine;
 - 13) riigisaladuse ja salastatud välisteabe nõuetekohase käitlemise korraldamine mereväes;
 - 14) mereväe teabehalduse ja andmekaitse korraldamine;
 - 15) mereväe teavitustöö korraldamine;
 - 16) mereväe tööd korraldavate dokumentide väljatöötamine;
 - 17) vahi-, valve- ja korrapidamisteenistuse korraldamine mereväes;

18) koostöö teiste Kaitseväge struktuuriüksuste, Kaitseväge väliste isikutega, liitlaste ja partneritega ning rahvusvaheliste organisatsioonidega.

(3) Staap koosneb järgmistest allüksustest:

- 1) luureosakond;
- 2) operatsioonide osakond;
- 3) logistikaosakond;
- 4) planeerimisosakond;
- 5) side- ja juhtimissüsteemide osakond;
- 6) väljaõppeosakond.

§ 13. Osakonna juhtimine

(1) Osakonda juhib osakonna ülem.

(2) Osakonna ülema äraolekul asendab teda staabiülema poolt määratud tegevvälane.

§ 14. Staabi allüksuste ülesanded

(1) Luureosakonna ülesanded on:

- 1) mereväe luurealase tegevuse planeerimine, koordineerimine ja korraldamine;
- 2) mereväe julgeolekualase tegevuse sh tegevus- ja füüsilise julgeoleku tagamine ning riigisaladuse kaitse planeerimine, koordineerimine ja korraldamine ning järelevalve;
- 3) mereväes luure- ja julgeolekualase teabepäevade läbiviimine ning arendusprojektide rakendamine;
- 4) mereväe ülema ja mereväe staabi nõustamine luure- ja julgeolekuküsimustes;
- 5) luure- ja julgeolekualase toetuse tagamine mereväe koosseisu kuuluvatele üksustele;
- 6) luureteabele juurdepääsu ja teabe kaitse korraldamine.

(2) Operatsioonide osakonna ülesanded on:

- 1) mereväe operatsioonide alaste ülesannete täitmise planeerimine ja ettevalmistamine;
- 2) mereväe operatsioonide alaste hinnangute, käskude ja juhendite koostamine ning uuendamine;
- 3) mereväe sõjalise valmisoleku tõstmise ja mobilisatsiooni läbiviimise ette valmistamine ning koordineerimine oma vastutusala lõikes koostöös teiste osakondade, alaliselt tegutsevate väeüksuste ning Kaitseväge väliste füüsiliste isikutega;
- 4) sõjaaja üksuste arvestuse koordineerimine;
- 5) riigisaladuse kaitse planeerimises osalemine.

(3) Logistikaosakonna ülesanded on:

- 1) mereväe logistika erialane juhtimine;
- 2) mereväe varustuse, relvastuse ja maismaa- ning veesõidukite hoolduse- ja remondi planeerimine, koordineerimine, korraldamine ning kasutamise kontroll;
- 3) mereväe varustuse elutsükli planeerimine ja korraldamine;
- 4) mereväes vastuvõtva riigi toetusealaste tegevuste planeerimine, koordineerimine ja täitmine;
- 5) mereväe meditsiinialase tegevuse planeerimine, koordineerimine ja korraldamine;
- 6) riigisaladuse kaitse planeerimises osalemine.

(4) Planeerimisosakonna ülesanded on:

- 1) mereväe sõjaliste võimete arendamine ja ressursihaldus;

- 2) arengu- ja aastaplaanide koostamine, plaanide täitmise analüüsimine ning täitmise kontrollimine;
- 3) mereväe riigisisese ja rahvusvahelise koostöös osalemise koordineerimine;
- 4) mereväe eelarve- ja rahandusalase sisendi ettevalmistamine;
- 5) teadus- ja arendustegevuse koordineerimine väeliigi lõikes;
- 6) riigisaladuse kaitse planeerimises osalemine.

(5) Side- ja juhtimissüsteemide osakonna ülesanded on:

- 1) mereväe side- ja juhtimissüsteemide planeerimine, koordineerimine, korraldamine ja kontroll;
- 2) mereväe juhtimiseks ja kontrolliks vajaliku info- ja kommunikatsioonitehnoloogia (IKT) tagamine;
- 3) mereväe krüptohalduse, elektroonilise teabeturbe korraldamine, koordineerimine ja tagamine;
- 4) sidevahendite remondi ja hoolduse planeerimine, korraldamine ja kontroll;
- 5) mereväe infotehnoloogiliste vahendite- ja võrkude arendamine haldamine, hooldus ja kontroll;
- 6) side- ja infotehnoloogiaalaste julgeolekumeetmete väljatöötamisel osalemine;
- 7) mereväes side- ja juhtimissüsteemide alase väljaõppe planeerimine ja korraldamine;
- 8) riigisaladuse kaitse planeerimises osalemine.

(6) Väljaõppeosakonna ülesanded on:

- 1) mereväe väljaõppealaste põhimõtete väljatöötamine, ülesannete täitmise planeerimine ja ettevalmistamine;
- 2) Kaitseväes meresõjalise väljaõppe koordineerimine;
- 3) mereväe väljaõppealase süsteemi ja dokumentatsiooni väljatöötamine ja arendamine;
- 4) mereväe väljaõppealase tegevuse sh. kehalise kasvatus ja sporditegevuse järjepidev kaasaegne arendamine ja korraldamine;
- 5) väljaõppeks vajalike harjutus- ning maa- ja merealade kasutamise koordineerimine;
- 6) riigisaladuse kaitse planeerimises osalemine.

§ 15. Mereoperatsioonide keskuse juhtimine ja ülesanded

(1) Mereoperatsioonide keskust (edaspidi Keskus) juhib keskuse ülem, kes allub mereväe ülema asetäitjale ning kelle teenistusülesanded on kehtestatud käesolevas põhimääruses ja ametijuhendis.

(2) Keskuse ülesanded on:

- 1) mereväe ööpäevaringse lahinguvalve ja olukorrateadlikkuse loomine ja tagamine;
- 2) mereseireteabe hankimine ning koordineerimine teiste Kaitseväe struktuuriüksustega, riigiasutuste ja rahvusvaheliste väeliigipõhiste staapidega.

3. peatükk

MEREVÄE KOOSSEISUS OLEVATE ALALISELT TEGUTSEVATE VÄEÜKSUSTE JA KOOLI ÜLESANDED, ÜLESEHITUS JA JUHTIMINE

§ 16. Alaliselt tegutsevate väeüksuste ülesanded

Käesoleva põhimääruse § 1 lõike 4 punktides 1 – 5 nimetatud alaliselt tegutsevate väeüksuste ülesanne on lahinguvalmiduse hoidmine ning ajateenijate väljaõppe kaudu erialaste sõjaaja üksuste ettevalmistamine.

§ 17. Alaliselt tegutsevate väeüksuste ja kooli juhtimine

- (1) Väeüksust ja kooli juhib vastavalt divisjoni või kooli ülem, kes allub vahetult mereväe ülemale.
- (2) Alaliselt tegutsevate väeüksuste ja kooli ülemate ülesanded on sätestatud Kaitseväe korralduse seaduse alusel kehtestatud Kaitseväe põhimääruses ja ametijuhendis.
- (3) Väeüksuse ja kooli ülem annab oma ülesannete täitmiseks käskkirju, käske ning kirjaikke ja suulisi teenistusalaseid korraldusi.
- (4) Kirjalikud käsud ja korraldused vormistatakse ning registreeritakse vastavalt Kaitseväe ühtsele asjaajamiskorrale.
- (5) Divisjoni ülema ja kooli ülema äraolekul asendab teda divisjoni ülema või kooli ülema ettepanekul mereväe ülema poolt määratud tegevväelane.

§ 18. Miinisõja divisjoni ülesanded ja ülesehitus

- (1) Miinisõja divisjoni ülesanded on:
 - 1) kollektiivse väljaõppe läbiviimine ning ajateenijate väljaõppe kaudu reservüksuste ettevalmistamine;
 - 2) sõjaliste tegevuste teostamine merel, sadamates ja muudel väga madalaveelistel aladel;
 - 3) panustamine mereolukorrataadlikkusse;
 - 4) osalemine õiguskorra ja meresõiduohutuse tagamisel merel;
 - 5) Eesti merepiiri valvamine ja kaitse;
 - 6) Kaitseväe tuukriteenistuse koordineerimine.
- (2) Miinisõja divisjon koosneb järgmistest allüksustest:
 - 1) sõjalaev;
 - 2) tuukrigrupp.

§ 19. Rannikukaitse divisjoni ülesanded ja ülesehitus

- (1) Rannikukaitse divisjoni ülesanded on:
 - 1) eriala- ja kollektiivse väljaõppe läbiviimine ning ajateenijate väljaõppe kaudu reservüksuste ettevalmistamine;
 - 2) pealveetõrje teostamine;
 - 3) väekaitse teostamine;
 - 4) panustamine mereolukorrataadlikkusse.
- (2) Rannikukaitse divisjon koosneb järgmistest allüksustest:
 - 1) raketipatarei;
 - 2) väekaitserühm;
 - 3) seirerühm;
 - 4) väekaitsekaater.

§ 20. Lahinguteeninduse divisjoni ülesanded ja ülesehitus

- (1) Lahinguteeninduse divisjoni ülesanded on:
 - 1) eriala- ja kollektiivse väljaõppe läbiviimine ning ajateenijate väljaõppe kaudu reservüksuste ettevalmistamine;
 - 2) mereväe logistika- ja meditsiinilase toetuse tagamine;
 - 3) sadamateenuste ja linnaku korrapidamisteenistuse tagamine.

(2) Lahinguteeninduse divisjon koosneb järgmistest allüksustest:

- 1) sadamateenistus;
- 2) remondi- ja hooldusseksioon;
- 3) varustusseksioon;
- 4) transpordiseksioon;
- 5) meditsiinikeskus.

§ 21. Patrull-laevade divisjoni ülesanded ja ülesehitus

(1) Patrull-laevade divisjoni ülesanded on:

- 1) Eesti merepiiri valvamine ja kaitse;
- 2) panustamine mereolukorrataadlikkusse;
- 3) osalemine õiguskorra ja meresõiduohutuse tagamisel merel;
- 4) merereostuse likvideerimine;
- 5) otstingu- ja päästetöödel osalemine;
- 6) sõjaliste tegevuste teostamine merel.

(2) Patrull-laevade divisjoni koosseisus on sõjalaevad.

§ 22. Mereväekooli ülesanded

Mereväekooli ülesanded on:

- 1) individuaalse väljaõppe korraldamine ja läbiviimine;
- 2) mereväe väeliigipõhise individuaalse väljaõppe ja koolituse läbiviimine;
- 3) osalemine teadus- ja arendustegevuses oma pädevuse piires.